



Профессиональное образовательное учреждение  
**«Колледж предпринимательства и отраслевых технологий»**  
(ПОУ «КПОТ»)

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ**

**ДЛЯ ЭКЗАМЕНА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

**ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ ТЕКУЩЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
СЛУЖБ ПРЕДПРИЯТИЙ ТУРИЗМА И ГОСТЕПРИИМСТВА**

для специальности

43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

направленность образовательной программы «Туроператорские и  
турагентские услуги»

среднего профессионального образования  
(программа подготовки специалистов среднего звена)

## СОДЕРЖАНИЕ:

1. Паспорт фонда оценочных материалов .....	3
1.1 Область применения фонда оценочных материалов .....	3
1.2 Результаты освоения модуля, подлежащие проверке на экзамене по модулю .....	3
1.3 Система оценки результатов освоения обучающимися профессионального модуля.....	4
1.4 Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания .....	5
2 Оценочные материалы.....	7
2.1 Образец задания .....	7
2.2 Перечень билетов для экзамена по модулю .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>

# 1. Паспорт фонда оценочных материалов

## 1.1 Область применения фонда оценочных материалов

Фонд оценочных материалов предназначен для проверки результатов освоения профессионального модуля ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство программы подготовки специалистов среднего звена, направленность образовательной программы «Туроператорские и турагентские услуги»

## 1.2 Результаты освоения модуля, подлежащие проверке на экзамене по модулю

Оценка качества подготовки обучающихся по профессиональному модулю ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства 43.02.16 Туризм и гостеприимство программы подготовки специалистов среднего звена, направленность образовательной программы «Туроператорские и турагентские услуги» осуществляется оценочными материалами, содержание которых сформировано на основе основного вида деятельности в соответствии с ФГОС СПО специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство».

Таблица 1 – Образовательные результаты, оцениваемые на экзамене по модулю

Вид деятельности / Вид профессиональной деятельности	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)
Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий	ПК1.1. Планировать текущую деятельность сотрудников служб	<b>Умение:</b> владеть технологией делопроизводства (ведение документации, хранение и извлечение информации)

туризма и гостеприимства	предприятий туризма и гостеприимства	<p><b>Умение:</b> владеть техникой переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры</p> <p><b>Умение:</b> владеть культурой межличностного общения</p> <p><b>Навык:</b> производить координацию работы сотрудников службы предприятия туризма и гостеприимства</p> <p><b>Навык:</b> использовать технику переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры</p>
	ПК1.2. Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	<p><b>Умение:</b> взаимодействовать с туроператорами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов</p> <p><b>Навык:</b> осуществлять организацию и контроль работы сотрудников службы предприятия туризма и гостеприимства</p>
	ОК. 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p><b>Умение:</b> выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</p>

### 1.3 Система оценки результатов освоения обучающимися профессионального модуля

Таблица № 2 – Распределение баллов по критериям оценивания

№ п/п	Вид деятельности / Вид профессиональной деятельности	Критерии оценивания	Баллы
1	Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	Планирование текущей деятельности сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	11,00
		Организация текущей деятельности сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	10,00
		Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	4,00
<b>ИТОГО</b>			<b>25,00</b>

#### **Расчет баллов:**

Выполнено – максимальное количество баллов

Частично выполнено – ½ округленное до целых число баллов

Не выполнено – 0 баллов

#### **Перевод баллов в 5-балльную шкалу оценивания:**

от 19 до 25 баллов – «отлично»

от 17 до 21 баллов – «хорошо»

от 13 до 17 баллов – «удовлетворительно»

от 0 до 13 баллов – «неудовлетворительно»

### **1.4 Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания**

Каждое рабочее место обучающегося имеет доступ к справочно-правовой системе (СПС «Гарант») в актуальной версии. Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания может быть дополнен с целью создания необходимых условий для проведения экзамена по модулю обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов, и инвалидов.

Таблица 4 - Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов

№	Наименование	Количество на 1 обучающегося
1	ПО операционная система	1
2	Комплект оборудования для демонстрации	1
3	Презентер	1
4	ПО для работы с электронными таблицами	1

5	ПО для подготовки и просмотра презентаций	1
6	Телефонный аппарат	1

## Инструкция по технике безопасности

### 1. Общие требования по технике безопасности.

Настоящая инструкция по технике безопасности разработана в соответствии с Постановлениями Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 г. №28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20

«Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и от 28.01.2021 г. № 2

«Об утверждении СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В процессе выполнения заданий и нахождения на территории, и в помещениях места проведения демонстрационного экзамена, участник обязан четко соблюдать инструкцию по технике безопасности, личную гигиену, а также использовать оборудование, разрешенное к выполнению экзаменационного задания.

### 2. Требования по технике безопасности перед началом работы.

Перед началом работы необходимо подготовить рабочее место обучающегося, отрегулировать освещение на рабочем месте, убедиться в отсутствии бликов на экране, провести осмотр копировально-множительной техники, убедиться в отсутствии на них посторонних вещей и внешних повреждений. При необходимости произвести регулировку рабочего стола и стула. Запрещается подключать сетевые устройства мокрыми или намоченными руками.

3. Требования по технике безопасности во время работы. Обучающемуся при работе на ПК запрещается:

- переключать разъемы интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании;

- допускать попадание влаги на поверхность системного блока (процессора), монитора, рабочую поверхность клавиатуры, принтеров и других устройств;

- запрещается прикасаться к задней панели системного блока (процессора) при включенном питании;

- отключать оборудование от электросети и выдергивать шнур из сети;

- при выполнении работ с использованием копировально-множительной техники необходимо соблюдать правила эксплуатации копировально-множительного аппарата, не допускать попадания на него влаги.

### 4. Требования по технике безопасности в аварийных ситуациях.

При появлении неисправности в работе копировально-множительного аппарата или компьютера (ноутбука) – искрении, запаха гари, нарушении изоляции проводов прекратить работу, выключить питание и сообщить об аварийной ситуации главному эксперту.

### 5. Требования по технике безопасности по окончании работы.

По окончании работы необходимо отключить питание компьютера

(ноутбука), копировально-множительной техники и других приборов, привести в порядок рабочее место.

## 2 Оценочные материалы

### 2.1 Образец задания

Задание для экзамена по модулю составлено на основе единых оценочных материалов Демонстрационного экзамена по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, квалификация – Специалист по туризму и гостеприимству, направленность – Туроператорские и турагентские услуги, разработанное ФГБОУ ДПО ИРПО. Продолжительность выполнения задания 0 ч. 30 мин.

#### Образец задания для экзамена по модулю

##### Задание 1. Расчет стоимости тура по исходным данным

Определить количество туристов и произвести расчет стоимости тура длительностью 2 дня / 1 ночь с учетом условий:

Таблица расчета стоимости тура

	Наименование затрат	На 1 человека, руб	На группу, руб
1	Затраты на проживание		
2	Затраты на транспортное обслуживание (автобус)	1750	70000
	Косвенные расходы (аренда помещения, постоянная часть заработной платы персонала и т.д.): 5%		

Пример условий, необходимых для расчётов:

Проживание: 2х местный номер без питания: 4800 руб. за номер в сутки

Транспортное обслуживание: Автобус: 70000 руб. за 1 день

Затраты на экскурсионное обслуживание: Гид: 7000 руб. за 2 дня

1 завтрак, 2 обеда и 1 ужин: стоимость за каждый прием пищи 850 руб. Завтрак в 1-й день: 520 рублей.

Сопровождающие группы: гид и два бесплатных сопровождающих от заказчика

.  
Проживание в 1 местном номере (гид): 4500 руб. в сутки  
Проживание в 2х местном номере (сопровождающие): 4800 руб. в сутки  
Питание: 4330 руб. в сутки за всех (гид, сопровождающие).  
Косвенные расходы (аренда помещения, постоянная часть заработной платы персонала и т.д.): 5%  
Комиссия турагента: 10%

Заполнить в таблице недостающие строки калькуляции, при необходимости ячейки следует добавить. Подготовить доклад по результатам расчетов. Способ презентации доклада – произвольный (использование компьютерных технологий / распечатанный раздаточный материал / любой другой способ в рамках Перечня оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания):

- перечислить затраты, которые входят в стоимость тура;
- объяснить, как производились расчеты показателей;
- подвести итоги расчетов в соответствии с заданием;
- выступление не более 5 минут;
- ответить на вопросы экспертной группы.

После защиты доклада эксперты задают следующие дополнительные вопросы:

1. Какие затраты, входящие в стоимость тура, являются постоянными, а какие переменными и в чем их различие?

2. Почему такие расходы, как аренда помещения, постоянная часть заработной платы персонала и т.д., называются косвенные расходы и включаются в стоимость тура в процентном отношении? Если участник ответил на данные вопросы в процессе своего доклада, то эксперты не задают дополнительных вопросов.

### **РЕШЕНИЕ:**

Для того чтобы решить задачу, необходимо сначала определить количество туристов из условия.

$70000 / 1750 = 40$  человек (количество туристов)

Сопровождающие 3 человека (гид и 2 сопровождающих от заказчика)

Размещение: 20 (номеров) по 2 человека + 1 одноместный номер (гид) + один двухместный номер (сопровождающие = 22 номера.

Наименование затрат	На 1 человека, руб	На группу, руб
Затраты на проживание	2400	96000
Проживание гид 4500	112,5	4500
Проживание сопровождающий	120	4800
Затраты на транспортное обслуживание (автобус)	1750	70000
Экскурсионное обслуживание (гид)	175	7000
Питание туристы завтрак обед 2 ужин итог:	520 850+850=1700 850 3070	122800
Питание гид+сопровождающие	4330*2/40=216,5	8660
<b>ИТОГО прямых затраты</b>	<b>7844</b>	<b>313 760</b>
Косвенные расходы (аренда помещения, постоянная часть заработной платы персонала и т.д.): 5%	313760*5%=	15688
<b>Итого косвенных затрат</b>		<b>329448</b>
Комиссия турагента: 10%		32944,8
<b>Итого комиссия турагента 10%</b>	<b>9059,8</b>	<b>362 392,8</b>

### Косвенные расходы

Косвенные 5% от прямых затрат. Прямые затраты — всё вышеперечисленное. Но по условию задачи, косвенные расходы включаются в калькуляцию до добавления комиссии турагента.

Косвенные расходы считаются от суммы всех прямых затрат до их деления на туристов.

### Прямые затраты:

1. Проживание туристов 96 000
2. Транспорт 70 000
3. Питание туристов 122 800

4. Проживание гида и сопровождающих 9 300
5. Питание гида и сопровождающих 8 660
6. Экскурсионное обслуживание 7 000

Итого прямые затраты:

$$96\ 000 + 70\ 000 + 122\ 800 + 9\ 300 + 8\ 660 + 7\ 000 = 313\ 760 \text{ руб.}$$

Косвенные расходы (5%):  $313\ 760 \times 0,05 = \mathbf{15\ 688 \text{ руб.}}$

Всего без комиссии:  $313\ 760 + 15\ 688 = 329\ 448 \text{ руб.}$

Комиссия турагента (10%)

Комиссия 10% от полной себестоимости. По условию – комиссия начисляется от суммы с косвенными расходами.

$$329\ 448 \times 0,10 = 32\ 944,80 \text{ руб.}$$

**Итого стоимость тура на группу (без прибыли):**

$$329\ 448 + 32\ 945 = 362\ 392,8 \text{ руб.}$$

Стоимость на 1 туриста:  $362\ 392,8 / 40 = 9059,8 \text{ руб.}$

Округлим: **9060 руб.**

#### **Доклад по результатам расчетов**

В рамках подготовки двухдневного тура для группы из 40 человек были рассчитаны прямые и косвенные затраты. Основную часть бюджета составляет транспортное обслуживание (21%) и питание (более 35% с учетом сопровождающих).

1. **Прямые затраты** на группу составили 313 760 руб., включая проживание туристов (96 000 руб.), питание туристов (122 800 руб.), транспорт (70 000 руб.), услуги гида (7 000 руб.) и расходы на сопровождающих.

2. **Себестоимость тура** с учетом 5% косвенных расходов (аренда, персонал) составила 329 448 руб.

3. **Итоговая стоимость тура** с учетом 10% комиссии турагента составила 362 392,8 руб.

**Цена для одного туриста** составляет 9 060 руб. ( $362\ 392,8 / 40$ )

## 2.2 Перечень билетов для экзамена по модулю:

### Экзаменационный билет № 1

Определить количество туристов и произвести расчёт стоимости тура длительностью **3 дня / 2 ночи** с учётом условий, представленных ниже.

Заполнить недостающие строки в таблице калькуляции (при необходимости добавить строки).

Подготовить доклад по результатам расчетов.

Таблица расчета стоимости тура

	Наименование затрат	На 1 человека, руб	На группу, руб
1	Затраты на проживание		
2	Затраты на транспортное обслуживание (автобус)	5 833,33	105 000
	Косвенные расходы (аренда помещения, постоянная часть заработной платы персонала и т.д.): 5%		

Пример условий, необходимых для расчетов:

**Проживание:** 2х местный номер с завтраком (шведский стол): 5400 руб. за номер в сутки

**Транспорт:** Микроавтобус на 20 мест: 35 000 руб. за 1 день

**Питание (обеды и ужины):** Обед – 650 руб. на человека, ужин – 700 руб. на человека

**Экскурсионное обслуживание:** Сопровождение гида: 12 000 руб. за весь тур

**Бесплатные сопровождающие:** 1 сопровождающий от заказчика (размещается в 2-местном номере с туристом)

**Проживание гида:** 1 местный номер: 4200 руб. в сутки

**Питание гида и сопровождающих:** 3500 руб. в сутки на всех (гид + сопровождающий)

**Косвенные расходы:** 7 % от суммы прямых затрат

**Комиссия турагента:** 12 % от полной себестоимости (включая косвенные расходы)