



**Профессиональное образовательное учреждение
«Колледж предпринимательства и отраслевых технологий»
(ПОУ «КПОТ»)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ПОУ «Колледж предпринимательства
и отраслевых
технологий»

_____ Королева Л.А.
«29» августа 2025 г.

**ИНСТРУКЦИЯ
О ВЕДЕНИИ ЖУРНАЛА ПО
ПРАКТИКЕ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ директора

№ 329 от «29» августа 2025 г.

Протокол Педагогического совета

№ 1 от «29» августа 2025 г.

СОГЛАСОВАНО:

Протокол Учебно-методического совета

№ 1 от «27» августа 2025 г.

Протокол Студенческого совета

№ 1 от «27» августа 2025 г.

Протокол Совета родителей

№ 1 от «27» августа 2025 г.

1 Общие положения

1.1 Настоящая Инструкция регламентирует порядок заполнения Журнала по практике в форме практической подготовки (далее – Журнал) по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (подготовка специалистов среднего звена) в профессиональном образовательном учреждении «Колледж предпринимательства и отраслевых технологий» (далее – Колледж).

1.2 Инструкция разработана на основании Приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. №885/ 390 «О практической подготовке обучающихся».

1.3 Журнал является документом учета взаимодействия работы обучающегося с преподавателем - руководителем практики.

1.4 Заполнение журнала возлагается на преподавателя - руководителя практики, производится в соответствии с настоящей Инструкцией.

2 Правила ведение журнала

2.1 Журнал является основным документом учета прохождения обучающимися колледжа учебной и производственной практики. Ведется в течение всего периода практики.

2.2 Журнал ведется руководителями практики.

2.3 В форме 1 ведется учет посещения обучающимися практики. Отсутствие обучающихся на занятиях отмечается буквой «н».

Форма 2 учитывает проведение инструктажей по технике безопасности, требованиям охраны труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка.

2.4 Против фамилии и инициалов обучающегося ставится оценка в форме зачета и подпись обучающегося. Далее указывается краткое содержание инструктажа, фамилия, инициалы, должность лица, проводившего инструктаж, и ставиться его подпись.

При неудовлетворительном знании обучающимися требования охраны труда, они не допускаются к прохождению учебной или производственной практики.

Для них проводится дополнительный инструктаж до получения положительной оценки.

2.5 В форме 3 ведется учет выполнения учебной программы обучающимися в период прохождения практики. Напротив фамилии обучающегося руководителем практики выставляется оценка за выполнение задания и объем выполнения задания в процентах. Результаты проверки заверяются:

- по учебным практикам (по очной форме обучения) подписями руководителями практики от Колледжа;

- по учебной практике (по заочной форме обучения) и по производственной практике (по всем формам обучения) фамилия и инициалы руководителя практики от Организации и подписью руководителя практики от Колледжа.

На каждую подгруппу обучающихся заполняется отдельный разворот.

2.6 На каждый профессиональный модуль отводится необходимое количество страниц на учебную и производственную практику.

2.7 Контроль ведения осуществляет заведующий отделением, специалист Учебного отдела. После проверки журнал сдается в архив Колледжа.

2.8 Все записи в журнале ведутся ручкой синей цвета в день проведения занятия.

2.9 При делении учебной группы на подгруппы формы Журнала учета практик заполняются отдельно на каждую подгруппу.

Образец заполнения

**Профессиональное образовательное учреждение
«Колледж предпринимательства и отраслевых технологий»**

ЖУРНАЛ

(указать код и наименование практики)

Код, наименование специальности _____

Форма обучения _____

Курс _____

группа / взвод _____

УЧЕТ ИНСТРУКТАЖЕЙ ПО БЕЗОПАСНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Фамилия и инициалы обучающихся	Дата получения инструктажа	Зачтено/не зачтено	Подписи обучающихся	Краткое содержание инструктажа	Фамилия, инициалы лица, проводившего инструктаж	Подпись лица, проводившего инструктаж
1					1. Техника безопасности 2. Требования охраны труда 3. Пожарная безопасность 4. Правила внутреннего трудового распорядка		
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
n							
nn							

