



Профессиональное образовательное учреждение  
**«Колледж предпринимательства и отраслевых  
технологий»**  
(ПОУ «КПОТ»)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ПОУ «Колледж  
предпринимательства и отраслевых  
технологий»  
\_\_\_\_\_ Королева Л.А.  
«28» февраля 2025 г.

**Правила приёма в ПОУ «Колледж предпринимательства и отраслевых  
технологий»**

г. Челябинск 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Протокол Педагогического совета  
№ 06 от «28» февраля 2025 г.

СОГЛАСОВАНО:

Протокол Учебно-методического совета  
№ 06 от «26» февраля 2025 г.

Протокол Студенческого комитета  
№06 от «26» февраля 2025 г.

Протокол Родительского комитета  
№ 06 от «26» февраля 2025 г.

Составитель: ответственный секретарь приемной комиссии ПОУ «Колледж  
предпринимательства и отраслевых технологий» Сорокина А.В.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в Профессиональном образовательном учреждении «Колледж предпринимательства и отраслевых технологий» (далее - Колледж), по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, федеральными законами, также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Настоящие Правила приёма разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" (принят Государственной Думой 25 марта 2011 года) (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (принят Государственной Думой 8 июля 2006 года) (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи" (Принят Государственной Думой 18 июня 2003 года) (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" (принят Государственной Думой 8 июля 2006 года) (с изменениями и дополнениями);
- Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 N 697 "Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности";
- Приказом Министерства образования и науки РФ № 457 от 02.09.2020 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

– Приказом Минобрнауки России от 30.12.2013 N 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.01.2014 N 31132);

– Федеральным законом от 08.08.2024 N 329-ФЗ «О внесении изменений в статью 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" и отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1.4. Правила приема в Колледж на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Колледжем самостоятельно.

1.5. Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации").

1.6. Прием на обучение по образовательным программам является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.7. Колледж осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.8. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## **II. Организация приёма в образовательную организацию**

2.1. Организация приема на обучение в Колледж по образовательным программам осуществляется Приемной комиссией Колледжа (далее - Приемная комиссия).

2.2. Председателем Приемной комиссии является директор Колледжа.

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о Приёмной комиссии, утверждаемого директором Колледжа.

2.4. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии, который назначается приказом директором Колледжа.

2.5. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий.

2.6. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются Положениями о них, утвержденными председателем Приемной комиссии.

2.7. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

2.8. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### **III. Организация информирования поступающих**

3.1. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере о государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в соответствии с приложением № 1.

3.3 В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте Колледжа **kpiot.ru** в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также обеспечивает свободный доступ в помещениях Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.3. Не позднее 1 марта приемная комиссия на официальном сайте Колледжа [kpiot.ru](http://kpiot.ru) и информационном стенде до начала приема документов размещает:

- правила приема в ПОУ «Колледж предпринимательства и отраслевых технологий»;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте ([kpiot.ru](http://kpiot.ru)) и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения (очная, заочная).

3.5. Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий +7-351-750-30-70, +7-932-236-90-22 и группы в Вконтакте ([vk.com/kpiot](https://vk.com/kpiot)) Колледжа для ответов на обращения в сообщениях, связанные с приемом в Колледж.

#### **IV. Прием документов от поступающих**

4.1. Прием в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан (приложение № 2).

4.2. Прием документов начинается не позднее 20 июня.

Прием заявлений в Колледж на очную форму обучения осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 9 августа.

Прием заявлений в Колледж на заочную форму обучения осуществляется до 01 декабря.

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж, поступающий предъявляет следующие документы:

#### **4.3.1 Граждане Российской Федерации:**

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее - порталы государственных услуг);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

-оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

-в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

- 6 фотографий, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;
- оригинал или копию СНИЛС поступающего;
- копия ИНН поступающего;
- оригинал или копию документа, удостоверяющая личность родителя (законного представителя);
- копия ИНН родителя (законного представителя);
- для очной формы обучения: медицинская справка № 0-86У, медицинский полис (копия), прививочная карта (копии - первых двух страниц).
- копии документов, подтверждающие юридический статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- копии документов, подтверждающий инвалидность и (или) ограниченные возможностями здоровья;
- копии документов, подтверждающие результаты индивидуальных достижений (если имеются).

#### **4.3.2 Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:**

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике



Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом" ;

- 6 фотографий.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал или копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

- для очной формы обучения: медицинская справка № 0-86У, медицинский полис (копия), прививочная карта (копии - первых двух страниц).

- копии документов, подтверждающие юридический статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- копии документов, подтверждающий инвалидность и (или) ограниченные возможностями здоровья;

- копии документов, подтверждающие результаты индивидуальных достижений (если имеются).

4.3.3 При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий, в случае, если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

4.3.4 Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.3.1-4.3.3 настоящих Правил приема, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

4.3.5 При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Колледжем.

4.4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или

первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";

- специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития;

- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

4.5. Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку и распространение полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих;

- факт получения среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление с Уставом Колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации

- согласие на все виды деятельности с педагогом-психологом на весь период обучения.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.6. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят

обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, специальности.

4.7. Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в Колледж;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в Колледже) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты Колледжа или электронной информационной системы Колледжа, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

- с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

4.8. Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.9. Документы, направленные в Колледж одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных п.4.2 настоящих Правил приема.

Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанном п 4.3 настоящих Правил приема.

4.10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.11. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.12. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления (приложение № 3).

4.13. В течении всей работы приемной комиссии ответственный секретарь приемной комиссии организует работу по внесению необходимых данных в Федеральную информационную систему ГИА и Приема.

## **V. Вступительные испытания**

5.1 В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования:

– 43.02.17 Технологии индустрии красоты, требующей у поступающих наличия определенных творческих способностей, проводится вступительное испытание: творческое испытание в форме творческого задания (рисунок);

– 40.02.02 Правоохранительная деятельность требующей у поступающих наличия определенных психологических и (или) физических качеств, проводится вступительное испытание – психологическое тестирование;

– 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, требующей у поступающих наличия определенных психологических качеств, проводится вступительное испытание – психологическое тестирование;

– 44.02.02 Преподавание в начальных классах требующей у поступающих наличия определенных психологических качеств, проводится вступительное испытание – психологическое тестирование;

– 54.02.01 Дизайн (по отраслям), требующей у поступающих наличия определенных творческих способностей, проводится вступительное испытание:

творческое испытание в форме творческого задания (рисунок).

– 54.02.03 Художественное оформление изделий текстильной и легкой промышленности, требующей у поступающих наличия определенных творческих способностей, проводится вступительное испытание: творческое испытание в форме творческого задания (рисунок).

5.2. Вступительные испытания: рисунок и психологическое тестирование проводятся в письменной форме в количестве четырех академических часов или 160 минут. Результаты вносятся в экзаменационный лист поступающего (Приложение 4, 4а, 4б) и экзаменационную ведомость (Приложение 5).

Результаты вступительных испытаний оцениваются в баллах, которые переводятся в зачетную систему (5,4,3 –зачтено; 2 –не зачтено). Критерии оценивания определяются программами вступительных испытаний по каждой образовательной программе, по которым проводятся вступительные испытания.

## **VI. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

6.1 Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в образовательные организации сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2 При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников Колледжа или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность

беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в

устной форме.

## **VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.2. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Колледжем. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

7.3. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций могут включены в качестве независимых экспертов представители органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.6. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (под роспись).

## **VIII. Зачисление в образовательную организацию**

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (при наличии) в сроки, установленные Колледжем.

8.1.1 В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в Колледж посредством их функционала в сроки, установленные Колледжем для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

8.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и квалификации руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа ([kpiot.ru](http://kpiot.ru)).

8.3. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по профильным общеобразовательным предметам путем расчета среднего балла аттестата по ним. При расчете среднего балла учитываются оценки по предметам из предметных областей (Приложение №6).

8.4. Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное



право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях:

- 1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;
- 3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
- 4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действия Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года №1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
- 5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
- 6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
- 7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;
- 8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;
- 9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту, и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не

менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 – 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5 – ФЗ «О ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, Федеральной противопожарной службы, Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

8.5. Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации:

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в пунктах 2 - 4 подраздела 8.5;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

7) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования.

8.6. При приеме на обучение по образовательным программам Колледжа учитываются следующие результаты индивидуальных достижений. При наличии одного и более достижений добавляется 10 баллов:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. № 1738 "Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Параолимпийских игр и Сурдоолимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица,

занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Параолимпийских игр и Сурдоолимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Параолимпийских игр и Сурдоолимпийских игр;

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

7) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)", в объеме и порядке, установленных в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

8.7. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", и 6 фотографий.

8.8. Результаты вносятся в протокол приемной комиссии (Приложение № 7).

8.9. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Колледж осуществляется до 1 декабря текущего года.

8.10. После зачисления на поступающего приемной комиссией формируется личное дело.

Личное дело поступающего:

1. Заявление.
2. Копия документа, удостоверяющая личность поступающего.
3. Оригинал и копия документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.
4. Копия СНИЛС поступающего.
5. Копия ИНН поступающего.
6. Копия документа, удостоверяющая личность родителя (законного представителя).
7. Копия ИНН родителя (законного представителя).
8. Договор об оказании платных образовательных услуг и (или) дополнительное соглашение.
9. Для очной формы обучения:  
медицинская справка № 0-86У, медицинский полис (копия), прививочная карта (копии - первых двух страниц).
10. Экзаменационный лист.
11. Копии документов, подтверждающие юридический статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
12. Копии документов, подтверждающий инвалидность и (или) ограниченные возможностями здоровья;
13. Копии документов, подтверждающие результаты индивидуальных достижений (если имеются);
14. Расписка.
12. Документы по иностранному гражданину:
  - копия документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
  - оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, если также свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости);
  - заверенный в порядке, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
  - копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом;
13. Согласие на обработку персональных данных (приложение 8);
14. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (приложение № 9).

1. Устав образовательной организации
2. Лицензия на осуществление образовательной деятельности
3. Свидетельство о государственной аккредитации
4. Перечень основных локальных нормативных актов, регламентирующих

организацию и осуществление образовательной деятельности:

- Положение о режиме занятий.
- Порядок и основания перевода по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования.
- Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ПОУ «Колледж предпринимательства и отраслевых технологий» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, отчисления и восстановления обучающихся.
- Порядок и условия осуществления перевода обучающихся в случае приостановления действия лицензии в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию программам среднего профессионального образования.
- Положение о выездной практике
- Положение о практике в форме практической подготовки обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования в профессиональном образовательном учреждении «Колледж предпринимательства и отраслевых технологий».
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (по программам подготовки специалистов среднего звена / квалифицированных рабочих, служащих).
- Положение о порядке участия обучающегося в формировании индивидуальной образовательной траектории.
- Положение о приеме и проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную профессиональную образовательную программу в форме самообразования, либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего профессионального образования.

- Положение о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных профессиональных образовательных программ.

- Положение о сетевых формах реализации образовательных программ.

- Положение о системе оценки достижения планируемых результатов освоения обучающимися программы среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена, квалифицированных рабочих и служащих) на базе основного общего образования.

- Положение о системе оценки качества по образовательным программам.

- Положение о языке, языках образования.

- Положение об организации и проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования.

- Положение об организации самостоятельной работы обучающихся в рамках образовательного процесса и научной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (по программам подготовки специалистов среднего звена, квалифицированных рабочих и служащих).

- Положение об освоении обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Колледже и (или) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ, получение одной или нескольких квалификаций.

- Положение об организации занятий по физической культуре.

- Порядок зачета результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, а также документами об обучении, выданными иностранными государствами и не соответствующих законодательству РФ.

- Порядок пользования библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой ПОУ «Колледж предпринимательства и отраслевых технологий».

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по



индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования.

- Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ПОУ «Колледж предпринимательства и отраслевых технологий».

- Порядок посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

- Положение об организации образовательного процесса при реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования.

- Положение о конкурсном отборе при зачислении в порядке перевода.

- Порядок зачета ПОУ «Колледж предпринимательства и отраслевых технологий» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных профессиональных программ в Колледже, также полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, при одновременном освоении нескольких основных профессиональных образовательных программ, получение одной или нескольких квалификаций.

- Порядок зачета ПОУ «Колледж предпринимательства и отраслевых технологий» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных профессиональных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

- Порядок и основания предоставления академического отпуска лицам, обучающимся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

- Порядок формирования, ведения и хранения личных дел обучающихся в ПОУ «Колледж предпринимательства и отраслевых технологий».

- Порядок подачи заявлений в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ПОУ «Колледж предпринимательства и отраслевых технологий».

- Положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года в реализации образовательных программ.

**5. Основные локальные нормативные акты, регламентирующие учебную документацию:**

- Положение об индивидуальном проекте обучающихся.

- Положение о портфолио обучающегося, осваивающего образовательную программу среднего профессионального образования.

- Порядок подачи заявления по форме, установленным ПОУ «Колледж предпринимательства и отраслевых технологий» о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

- Положение о порядке деления учебных групп на подгруппы при изучении отдельных дисциплин, междисциплинарных курсов и прохождении учебной практики.

- Форма и порядок подачи обучающимся заявления о зачете результатов обучения с обязательной его подачей в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**6. Основные локальные нормативные акты, регламентирующие права и обязанности обучающихся:**

- Правила поведения обучающихся.

- Правила внутреннего распорядка обучающегося

- Положение о порядке применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания и снятия их.

- Положение о поощрении обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

- Порядок учёта мнения представительных органов обучающихся, родителей и работников при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося.

- Порядок подачи заявлений в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ПОУ «Колледж предпринимательства и отраслевых технологий».

Директору ПОУ «Колледж предпринимательства и  
отраслевых технологий» Королевой Л.А.

гр. \_\_\_\_\_  
(фамилия)

(имя, отчество)  
Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

дата выдачи: \_\_\_\_\_ кем выдано: \_\_\_\_\_

СНИЛС № \_\_\_\_\_

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

Фактический адрес проживания: \_\_\_\_\_

тел.: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять мои документы для поступления в ПОУ «Колледж предпринимательства и  
отраслевых технологий» на обучение по специальности:

форма обучения: \_\_\_\_\_

условия поступления: договор об оказании платных образовательных услуг

и допустить к следующим вступительным испытаниям, проводимым на русском языке:

<i>Наименование вступительного испытания</i>	<i>Результаты сдачи вступительных испытаний</i>	
	<b>Оценка</b>	<b>Зачет/ не зачет</b>

При проведении вступительных испытаний прошу создать специальные условия в связи с  
ограниченными возможностями здоровья:

ограничение по слуху, ограничение по зрению, нарушение двигательных функций, нарушение  
речи.

Реквизиты документов, подтверждающего необходимость в создании специальных условий:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Подпись

О себе сообщаю следующее:

Дата рождения \_\_\_\_\_ место \_\_\_\_\_

Уровень \_\_\_\_\_ предыдущего \_\_\_\_\_ образования:

Документ \_\_\_\_\_ о \_\_\_\_\_ предыдущем \_\_\_\_\_ образовании:

Окончил(а) образовательное учреждение:

Дата окончания образовательного учреждения: \_\_\_\_\_.

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_.

Средний балл документа об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации \_\_\_\_\_

Нуждаюсь в общежитии: (да/нет): \_\_\_\_\_

Отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (да/нет): \_\_\_\_\_

Наличие индивидуальных достижений (да/нет): \_\_\_\_\_

Предупрежден(а) о дате замены копии документа об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации на подлинник до \_\_\_\_\_.

(подпись)

Изучаемый иностранный язык \_\_\_\_\_

Способ возврата документов: ЛИЧНО

**Своей подписью заверяю следующую информацию:**

— получаю среднее профессиональное образование \_\_\_\_\_

(впервые, не впервые)

— с наличием Лицензии, Приложения к Лицензии ПОУ «Колледж предпринимательства и отраслевых технологий» на право ведения образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования регистрационный номер Л035-01235-74/00188025, выданной Министерством образования и науки Челябинской области от 06 мая 2019 г. бессрочно, свидетельство о государственной аккредитации ПОУ «Колледж предпринимательства и отраслевых технологий», выданной Министерством образования и науки Челябинской области от 03 июля 2023г. бессрочно № А007-01235-74/01150254 ознакомлен(а);

— с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(а);

— с Уставом ПОУ «Колледж предпринимательства и отраслевых технологий», Правилами приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ПОУ «Колледж предпринимательства и отраслевых технологий», правилами подачи на апелляцию, Положением об апелляции, Положением о экзаменационной комиссии, Положением об оказании платных образовательных услуг ознакомлен (а);

— Даю согласие на все виды деятельности с педагогом-психологом на весь период обучения.

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 202\_ г

(подпись)

Специалист приемной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дата заполнения: " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 202\_ г

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

Директору ПОУ «Колледж  
предпринимательства и отраслевых  
технологий»

Л.А. Королевой  
поступающий

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать оригинал \_\_\_\_\_

(документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации)

и другие документы, представленные в приемную комиссию (перечислить):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

по причине \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)



Профессиональное образовательное учреждение  
«Колледж предпринимательства и отраслевых технологий»  
(ПОУ «КПОТ»)

### ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Специальность **40.02.02 «Правоохранительная деятельность»**

Поступающий \_\_\_\_\_

(фамилия,

\_\_\_\_\_  
имя, отчество)

Результаты вступительных испытаний:

Критерии оценивания	Соответствие критериям* (поставить +, который соответствует оценке)	Результаты вступительных испытаний	
		3	4
1	2	3	4
Если ответы поступающего составляют от 46 до 50 баллов		5	зачтено
Если ответы поступающего составляют от 33 до 45 баллов		4	зачтено
Если ответы поступающего составляют от 20 до 32 баллов		3	зачтено
Поступающий получил по итогу тестирования менее 20 баллов		2	не зачтено

Подпись поступающего \_\_\_\_\_

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

Ответственный секретарь

приемной комиссии \_\_\_\_\_

(подпись)

(Фамилия, инициалы)



Профессиональное образовательное учреждение  
«Колледж предпринимательства и отраслевых технологий»  
(ПОУ «КПОТ»)

### ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Специальность **44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании»,**  
**44.02.02 «Преподавание в начальных классах»**

Поступающий \_\_\_\_\_

(фамилия,

\_\_\_\_\_

имя, отчество)

Результаты вступительных испытаний:

Критерии оценивания	Соответствие критериям* (поставить +, который соответствует оценке)	Результаты вступительных испытаний	
		3	4
1	2	3	4
Если ответы поступающего составляют от 46 до 50 баллов		5	зачтено
Если ответы поступающего составляют от 33 до 45 баллов		4	зачтено
Если ответы поступающего составляют от 20 до 32 баллов		3	зачтено
Поступающий получил по итогу тестирования менее 20 баллов		2	не зачтено

Подпись поступающего \_\_\_\_\_

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

Ответственный секретарь

приемной комиссии \_\_\_\_\_

(подпись)

(Фамилия, инициалы)



Профессиональное образовательное учреждение  
«Колледж предпринимательства и отраслевых технологий»  
(ПОУ «КПОТ»)

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ЛИСТ**

Специальность **54.02.01 «Дизайн (по отраслям)», 54.02.03 Художественное оформление изделий текстильной и легкой промышленности, 43.02.17 Технологии индустрии красоты**

Поступающий \_\_\_\_\_

(фамилия,

\_\_\_\_\_  
имя, отчество)

Результаты вступительных испытаний:

Показатели	Соответствие критериям* (поставить +, который соответствует оценке)	Результаты	
		3	4
1	2	3	4
Масштаб изображения соответствует размеру листа. Размещение изображаемых предметов на листе без смещения относительно геометрического центра листа. Композиционное равновесие в расположении предметов достигнуто убедительно.		«5»	Зачтено
Масштаб изображения соответствует размеру листа. Размещение изображаемых предметов на листе с незначительным смещением относительно геометрического центра листа. Композиционное равновесие в расположении предметов достигнуто неуверенно.		«4»	
Масштаб изображения не соответствует размеру листа. Размещение изображаемых предметов на листе с заметным смещением относительно геометрического центра листа. Не найдено композиционное равновесие в расположении предметов.		«3»	
Предметы построены плохо, с грубыми нарушениями линейной перспективы, пропорции изображенных предметов нарушены, не соответствуют действительным соотношениям. Цветовая характеристика натюрморта не выявлена, цвет предметов и фона не соответствуют действительному цвету. Объем предметов не передается. Детализация и качество живописной проработки изображения неубедительное.		«2»	Не зачтено

Подпись поступающего \_\_\_\_\_

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

Ответственный секретарь

приемной комиссии \_\_\_\_\_

(подпись)

(Фамилия, инициалы)





**Профессиональное образовательное учреждение  
«Колледж предпринимательства и отраслевых технологий»  
(ПОУ «КПОТ»)**

## ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

(код, наименование специальности)

Дата проведения вступительного испытания « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г.

№ п/п	Ф.И.О.	Результаты сдачи вступительных испытаний	
		Оценка	Зачет/ не зачет
1	2	3	4
1.			

Председатель

экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

Члены

экзаменационной комиссии:

1. \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

2. \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

3. \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

4. \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

## Порядок учета результатов освоения образовательной программы основного общего образования и индивидуальных достижений

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам следующим образом:

1. средний балл аттестата по профильным общеобразовательным предметам:

Код и наименование специальности	Наименование предметов при расчете среднего балла аттестата	Низкий порог среднего балла
09.02.07 Информационные системы и программирование	<b>Обязательный предмет:</b> Математика <b>Предметы по выбору:</b> Информатика Английский язык	3,6
10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем	<b>Обязательный предмет:</b> Математика <b>Предметы по выбору:</b> Информатика Английский язык	3,6
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	<b>Обязательный предмет:</b> Информатика <b>Предметы по выбору:</b> Математика Обществознание	3,6
38.02.02 Страховое дело (по отраслям)	<b>Обязательный предмет:</b> Информатика <b>Предметы по выбору:</b> Литература ИЗО	3,6
38.02.03 Операционная деятельность в логистике	<b>Обязательный предмет:</b> Информатика <b>Предметы по выбору:</b> Литература ИЗО	3,6
38.02.08 Торговое дело	<b>Обязательный предмет:</b> Информатика <b>Предметы по выбору:</b> Математика Обществознание	3,6
40.02.02 Правоохранительная деятельность	<b>Обязательный предмет:</b> ОБЖ Физическая культура	3,6
40.02.04 Юриспруденция	<b>Обязательный предмет:</b> ОБЖ Физическая культура	3,6
43.02.16 Туризм и гостеприимство	<b>Обязательный предмет:</b> География	3,6

	ИЗО	
43.02.17 Технологии индустрии красоты	<b>Обязательный предмет:</b> ИЗО Технология	3,6
44.02.02 Преподавание в начальных классах	<b>Обязательный предмет:</b> ИЗО Технология	3,6
44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	<b>Обязательный предмет:</b> ИЗО Технология	3,6
54.02.01 Дизайн (по отраслям)	<b>Обязательный предмет:</b> ИЗО Технология	3,6
54.02.03 Художественное оформление изделий текстильной и легкой промышленности	<b>Обязательный предмет:</b> ИЗО Технология	3,6

2. 10 баллов добавляется за предоставления индивидуального достижения независимо от количества:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. N 1738 "Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдоолимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдоолимпийских

игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Параолимпийских игр и Сурдоолимпийских игр;

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

7) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)".

3. Результаты вступительных испытаний (при наличии) в соответствии с программой вступительных испытаний.

Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего, указанных в представленных поступающими документах об образовании и вносятся в протокол приемной комиссии.

При наличии результатов индивидуальных достижений учитывается в первую очередь.



**Профессиональное образовательное учреждение  
«Колледж предпринимательства и отраслевых технологий»  
(ПОУ «КПОТ»)**

Протокол

Заседания приемной комиссии

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Присутствовали: Председатель приемной комиссии – \_\_\_\_\_

Ответственный секретарь приемной комиссии – \_\_\_\_\_

Члены приемной комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Повестка дня:**

1. О рекомендациях к зачислению на обучение на основную профессиональную образовательную программу по специальности \_\_\_\_\_

(код, наименование специальности)

на базе основного общего образования поступающих, представивших оригиналы документов об образовании и другие документы, определяющие Правилем приема в ПОУ «Колледж предпринимательства и отраслевых технологий».

**Слушали:**

Ответственный секретарь приемной комиссии \_\_\_\_\_ представила итоги работы приемной комиссии:

Форма обучения \_\_\_\_\_

1. Наименование и код специальности \_\_\_\_\_

№ п/п	Ф.И.О.	Средний балл документа об образовании	Результаты сдачи вступительных испытаний (оценка)	Результат индивидуальных достижений	Всего
				При наличии -10 б.	

**Постановили:**

1. Рекомендовать к зачислению на обучение по основной профессиональной образовательной программе по специальности \_\_\_\_\_ на основании представленных в приемную комиссию документов поступающего, в том числе результатов вступительных испытаний, индивидуальных достижений и соответствия среднего балла дисциплин установленным нормам:

№ п/п	Ф.И.О.

Председатель приемной комиссии: \_\_\_\_\_

Ответственный секретарь приемной комиссии: \_\_\_\_\_

Члены приемной комиссии: \_\_\_\_\_

Директору ПОУ «Колледж предпринимательства и отраслевых технологий» Королевой Л.А.

гр. \_\_\_\_\_  
(фамилия)

\_\_\_\_\_

(имя, отчество)

**Паспортные данные: серия** \_\_\_\_\_ **№** \_\_\_\_\_

**дата выдачи:** \_\_\_\_\_ **кем выдано:** \_\_\_\_\_

**тел.:** \_\_\_\_\_

### Согласие на обработку персональных данных

Настоящим во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» я даю свое согласие Профессиональному образовательному учреждению «Колледж предпринимательства и отраслевых технологий» (далее - «Оператор»), его структурным подразделениям на обработку моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество; пол; дату и место рождения; паспортные данные; адрес регистрации; контактные телефоны; номер и серию документа об образовании.

Оператор имеет право самостоятельно обрабатывать мои персональные данные с сохранением их конфиденциальности. Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия.

Мне известно, что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные, в том числе, посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими представление таких отчетных данных (документов), включая процедуры лицензирования и государственной аккредитации Оператора.

В случае неправомерного использования моих персональных данных, настоящее согласие отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

Личная подпись абитуриента

/ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия И.О)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 202\_ г

Директору ПОУ «Колледж предпринимательства и отраслевых технологий» Королевой Л.А.

гр. \_\_\_\_\_ (фамилия)

\_\_\_\_\_ (имя, отчество)

**Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_**

**дата выдачи: \_\_\_\_\_ кем выдано: \_\_\_\_\_**

**тел.: \_\_\_\_\_**

**Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения**

Настоящим я, \_\_\_\_\_, руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», заявляю о согласии на распространение образовательной организацией ПОУ «Колледж предпринимательства и отраслевых технологий» моих персональных данных с целью размещения информации обо мне на официальном сайте и официальной странице в социальной сети ВКонтакте в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению (да/нет)	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия и запреты	Дополнительные условия
общие персональные данные	Фамилия Имя Отчество	да	да	-	-
	сведения об образовании/квалификации	да	да	-	-
	Средний балл аттестата	да	да	-	-
Биометрические	Фотографии	да	да	-	-
	Видеозаписи	да	да	-	-
Иные	Номер группы обучающегося	да	да	-	-
	Награды	да	да	-	-
	Корпоративная почта обучающегося	да	да	-	-
	Сведения об участии в конкурсах, олимпиадах, конференциях	да	да	-	-

Сведения об информационных ресурсах Оператора, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
<a href="https://kpiot.ru/">https://kpiot.ru/</a>	Публикация персональных данных
<a href="https://vk.com/kpiot">https://vk.com/kpiot</a>	Публикация персональных данных

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует в течении всего периода обучения.

Оставляю за собой право потребовать прекратить распространять мои персональные данные. В случае получения требования Оператор обязан немедленно прекратить распространять мои персональные данные.

Личная подпись абитуриента

/ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

(Фамилия И.О)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 202\_ г



