



**Профессиональное образовательное учреждение
«Колледж предпринимательства и отраслевых технологий»
(ПОУ «КПОТ»)**

УТВЕРЖДАЮ

Председатель приемной
комиссии

Л.А. Королева

28 февраля 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об экзаменационной комиссии**

Челябинск 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Протокол Педагогического совета

№ 06 от «28» февраля 2025 г.

СОГЛАСОВАНО:

Протокол Учебно-методического совета

№ 06 от «26» февраля 2025 г.

Протокол Студенческого комитета

№06 от «26» февраля 2025 г.

Протокол Родительского комитета

№ 06 от «26» февраля 2025 г.

Составитель: ответственный секретарь Приемной комиссии ПОУ «Колледж
предпринимательства и отраслевых технологий» Сорокина А.В.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств создается экзаменационная комиссия.

Экзаменационная комиссия Профессионального образовательного учреждения «Колледж предпринимательства и отраслевых технологий» (далее - Колледж) работает в соответствии с:

– Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" (принят Государственной Думой 25 марта 2011 года) (с изменениями и дополнениями);

– Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (принят Государственной Думой 8 июля 2006 года) (с изменениями и дополнениями);

– Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи" (Принят Государственной Думой 18 июня 2003 года) (с изменениями и дополнениями);

– Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" (принят Государственной Думой 8 июля 2006 года) (с изменениями и дополнениями);

– Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 N 697 "Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности";

– Приказом Министерства образования и науки РФ № 457 от 02.09.2020 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

– Приказом Минобрнауки России от 30.12.2013 N 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.01.2014 N 31132).

1.4. Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.6. Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации").

1.7. Прием на обучение по образовательным программам является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Правила приёма в ПОУ «Колледж предпринимательства и отраслевых технологий», утвержденными приказом директора ПОУ «КПОТ» от 28 февраля 2025 г. № 40;

- Положением о приемной комиссии, утвержденными приказом директора ПОУ «КПОТ» от 28 февраля 2025 г. № 40;

- иными локальными нормативными актами ПОУ «Колледж предпринимательства и отраслевых технологий».

2. СТРУКТУРА И СОСТАВ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1 Экзаменационная комиссия утверждается председателем приемной комиссии.

2.2 В состав экзаменационной комиссии входят председатель и

члены экзаменационной комиссии.

2.3 Экзаменационная комиссия формируется из числа административных сотрудников и преподавателей Колледжа.

2.4 Изменения в составе экзаменационной комиссии могут быть внесены при необходимости приказом директора колледжа.

3. ПОЛНОМОЧИЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

3.1 Экзаменационная комиссия выполняет следующие полномочия:

- своевременная подготовка экзаменационных заданий;
- участие во вступительных испытаниях;
- объективная оценка способностей и склонностей, поступающих в Колледж;
- проведение вступительных испытаний;
- обеспечение спокойной и доброжелательной обстановки, предоставление возможности поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений;
- проведение вступительных испытаний в специально подготовленном помещении, обеспечивающим необходимые условия для подготовки и сдачи вступительных испытаний;
- оценка результатов вступительных испытаний в соответствии с действующим законодательством;
- объявление результатов в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- обеспечение установленного порядка оформления и хранения экзаменационных ведомостей, письменных работ;
- ознакомление с правилами подачи и рассмотрения апелляций;
- соблюдение порядка допуска к вступительным испытаниям поступающих, пропустивших их по уважительной причине;
- оформление рецензии на экзаменационную работу.

3.2 В целях выполнения своих полномочий экзаменационная комиссия в установленном порядке вправе запрашивать и получать у

уполномоченных лиц необходимые документы и сведения.

3.3 Во время проведения вступительных испытаний лица, включенные в состав экзаменационной комиссии, не могут находиться в отпусках или служебных командировках.

3.4 Председатель экзаменационной комиссии обязан:

- участвовать в подборе состава экзаменационной комиссии;
- разрабатывать программу вступительных испытаний;
- готовить задания для формирования экзаменационных материалов, соблюдая конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности;
- организовывать работу экзаменационной комиссии для проведения вступительных испытаний;
- проводить инструктаж членов экзаменационной комиссии по порядку проведения вступительных испытаний и апелляций;
- участвовать в оперативном решении спорных вопросов во время проведения вступительных испытаний;
- распределять экзаменационные материалы поступающих среди членов экзаменационной комиссии для проведения проверки;
- вести учет рабочего времени членов комиссии;
- готовить отчет об итогах работы комиссии;
- организовывать комиссию по осуществлению объективной оценки способностей и склонностей, поступающих в Колледж;
- подписывать экзаменационную ведомость;
- составлять рецензию на экзаменационную работу.

3.5 Члены экзаменационной комиссии обязаны:

- работать под руководством председателя экзаменационной комиссии;
- организовывать и участвовать в процедуре проведения вступительных испытаний;
- осуществлять проверку экзаменационных материалов поступающих, соблюдая конфиденциальность и установленный порядок

обеспечения информационной безопасности;

–участвовать в подготовке отчетных документов по работе экзаменационной комиссии.

3.6 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены экзаменационной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

4.1 В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования:

– 43.02.17 Технологии индустрии красоты, требующей у поступающих наличия определенных творческих способностей, проводится вступительное испытание: творческое испытание в форме творческого задания (рисунок);

– 40.02.02 Правоохранительная деятельность требующей у поступающих наличия определенных психологических и (или) физических качеств, проводится вступительное испытание – психологическое тестирование;

– 44.02.02 Преподавание в начальных классах - психологическое тестирование;

– 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

требующей у поступающих наличия определенных психологических качеств, проводится вступительное испытание – психологическое тестирование;

– 54.02.01 Дизайн (по отраслям), требующей у поступающих наличия определенных творческих способностей, проводится вступительное испытание: творческое испытание в форме творческого задания (рисунок);

– 54.02.03 Художественное оформление изделий текстильной и легкой промышленности, требующей у поступающих наличия определенных творческих способностей, проводится вступительное испытание: творческое испытание в форме творческого задания (рисунок).

5.2. Вступительные испытания: рисунок и психологическое тестирование проводятся в соответствии с соответствующими программами вступительных испытаний. Результаты вносятся в экзаменационный лист поступающего (Приложение №1, №2, №3) и экзаменационную ведомость (Приложение №4).

Результаты вступительных испытаний оцениваются в баллах, которые переводятся в зачетную систему (5,4,3 –зачтено; 2 –не зачтено). Критерии оценивания определяются программами вступительных испытаний по каждой образовательной программе.

Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих:

- определенных творческих способностей по специальностям: 43.02.17 Технологии индустрии красоты, 54.02.01 Дизайн (по отраслям) и 54.02.03 Художественное оформление изделий текстильной и легкой промышленности;

- определенных психологических качеств по специальностям 40.02.02 Правоохранительная деятельность; 44.02.02 Преподавание в начальных классах; 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании.

Вступительные испытания проводятся по расписанию, которое размещается на сайте Колледжа **kpiot.ru** и информационном стенде Колледжа.

4.4 Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в образовательные организации сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников Колледжа или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа,

доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

Порядок проведения вступительных испытаний:

За 10 дней до начала работы Приемной комиссии составляется расписание вступительных испытаний, которое размещается на

информационном стенде и на официальном сайте Колледжа в разделе «Абитуриенту».

Вступительные испытания проводятся в отдельной аудитории, оснащенной в соответствии с требованиями программы вступительных испытаний.

При входе в помещение, где проводятся вступительные испытания, поступающий предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность. Письменное вступительное испытание принимается экзаменационной комиссией.

Присутствие на вступительных испытаниях посторонних лиц без разрешения председателя экзаменационной комиссии не допускается.

Поступающие, не явившиеся на вступительные испытания по уважительным причинам, подтвержденными документами, допускаются к сдаче пропущенных вступительных испытаний по расписанию.



Профессиональное образовательное учреждение
«Колледж предпринимательства и отраслевых технологий»
(ПОУ «КПОТ»)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Специальность **40.02.02 «Правоохранительная деятельность»**

Поступающий _____

(фамилия,

имя, отчество)

Результаты вступительных испытаний:

Критерии оценивания	Соответствие критериям* (поставить +, который соответствует оценке)	Результаты вступительных испытаний	
		3	4
1	2	3	4
Если ответы поступающего составляют от 46 до 50 баллов		5	зачтено
Если ответы поступающего составляют от 33 до 45 баллов		4	зачтено
Если ответы поступающего составляют от 20 до 32 баллов		3	зачтено
Поступающий получил по итогу тестирования менее 20 баллов		2	не зачтено

Подпись поступающего _____

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

Ответственный секретарь

приемной комиссии _____

(подпись)

(Фамилия, инициалы)



Профессиональное образовательное учреждение
«Колледж предпринимательства и отраслевых технологий»
(ПОУ «КПОТ»)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Специальность **44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании»**,
44.02.02 «Преподавание в начальных классах»

Поступающий _____

(фамилия,

имя, отчество)

Результаты вступительных испытаний:

Критерии оценивания	Соответствие критериям* (поставить +, который соответствует оценке)	Результаты вступительных испытаний	
		3	4
1	2	3	4
Если ответы поступающего составляют от 46 до 50 баллов		5	зачтено
Если ответы поступающего составляют от 33 до 45 баллов		4	зачтено
Если ответы поступающего составляют от 20 до 32 баллов		3	зачтено
Поступающий получил по итогу тестирования менее 20 баллов		2	не зачтено

Подпись поступающего _____

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

Ответственный секретарь

приемной комиссии _____

(подпись)

(Фамилия, инициалы)



Профессиональное образовательное учреждение
«Колледж предпринимательства и отраслевых технологий»
(ПОУ «КПОТ»)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Специальность **54.02.01 «Дизайн (по отраслям)», 54.02.03 Художественное оформление изделий текстильной и легкой промышленности, 43.02.17 Технологии индустрии красоты**

Поступающий _____

(фамилия,

имя, отчество)

Результаты вступительных испытаний:

Показатели	Соответствие критериям* (поставить +, который соответствует оценке)	Результаты	
		3	4
1	2	3	4
Масштаб изображения соответствует размеру листа. Размещение изображаемых предметов на листе без смещения относительно геометрического центра листа. Композиционное равновесие в расположении предметов достигнуто убедительно.		«5»	Зачтено
Масштаб изображения соответствует размеру листа. Размещение изображаемых предметов на листе с незначительным смещением относительно геометрического центра листа. Композиционное равновесие в расположении предметов достигнуто неуверенно.		«4»	
Масштаб изображения не соответствует размеру листа. Размещение изображаемых предметов на листе с заметным смещением относительно геометрического центра листа. Не найдено композиционное равновесие в расположении предметов.		«3»	
Предметы построены плохо, с грубыми нарушениями линейной перспективы, пропорции изображенных предметов нарушены, не соответствуют действительным соотношениям. Цветовая характеристика натюрморта не выявлена, цвет предметов и фона не соответствуют действительному цвету. Объем предметов не передается. Детализация и качество живописной проработки изображения неубедительное.		«2»	Не зачтено

Подпись поступающего _____

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

Ответственный секретарь

приемной комиссии _____

(подпись)

(Фамилия, инициалы)



**Профессиональное образовательное учреждение
«Колледж предпринимательства и отраслевых технологий»
(ПОУ «КПОТ»)**

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

(код, наименование специальности)

Дата проведения вступительного испытания « ____ » _____ 2025 г.

№ п/ п	Ф.И.О.	Результаты сдачи вступительных испытаний	
		Оценка	Зачет/ не зачет
1	2	3	4
1.	Иванов Иван Иванович	5	зачтено

Председатель

экзаменационной комиссии _____

(подпись, фамилия, инициалы)

Члены

экзаменационной комиссии:

1. _____

(подпись, фамилия, инициалы)

2. _____

(подпись, фамилия, инициалы)

3. _____

(подпись, фамилия, инициалы)

4. _____

(подпись, фамилия, инициалы)