



**Профессиональное образовательное учреждение**  
**«Колледж предпринимательства и отраслевых технологий»**  
**(ПОУ «КПОТ»)**

---

Утверждаю:  
Директор ПОУ «КПОТ»  
\_\_\_\_\_ Королева Л.А.  
«29» августа 2025 г.  
(Приказ №330)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О СЛУЖБЕ МЕДИАЦИИ (ПРИМИРЕНИЯ)**

г. Челябинск, 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Протокол Педагогического совета  
ПОУ «Колледж предпринимательства и  
отраслевых технологий»  
№ 1 от «29» августа 2025 г.

СОГЛАСОВАНО:

Протокол Студенческого совет  
ПОУ «Колледж предпринимательства и  
отраслевых технологий»  
№ 1 от «27» августа 2025 г.

Протокол Совет родителей:

ПОУ «Колледж предпринимательства и  
отраслевых технологий»  
№ 1 от «27» августа 2025 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Служба медиации (примирения) ПОУ «Колледж Предпринимательства и отраслевых технологий» (далее - Служба медиации (примирения)) объединяет обучающихся, преподавателей и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации ПОУ «КПОТ») (далее - колледж) и представляет направление воспитательной работы в виде деятельности, направленной на урегулирование и разрешение конфликтов на основе добровольных усилий преподавателей, обучающихся, их родителей (законных представителей), представителей органов власти и организаций.

1.2. Служба медиации (примирения) осуществляет свою деятельность на основании Федерального Закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Федерального Закона от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)», Методических рекомендаций по развитию сети служб медиации (примирения) в образовательных организациях и в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 28 апреля 2020 года N ДГ-375/07 «О направлении методических рекомендаций»), Устава колледжа и данного Положения.

1.3. Служба медиации (примирения) является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения обучающихся. Результаты работы медиации (примирения) и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.4. Служба медиации (примирения) является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу медиации (примирения), а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации колледж может применить другие способы решения конфликта или меры воздействия.

1.5. Создание Службы медиации является одним из направлений воспитательной работы, реализуемым специалистами воспитательного отдела (заместителем директора по воспитательной работе, а также педагогами-психологами, с привлечением других педагогических работников).

## **2. Цели и задачи службы медиации (примирения)**

2.1. Целями Службы медиации (примирения) является:

2.1.1. Популяризация среди обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов альтернативных способов разрешения конфликтов, развитие культуры диалога.

2.1.2. Помощь в разрешении конфликтных ситуаций на основе принципов медиации.

2.1.3. Создание альтернативы административному способу реагирования на конфликты, содействие снижению количества административных обращений.

2.1.4. Повышение уровня психологической компетентности участников образовательного процесса, в том числе в сфере эффективной коммуникации в конфликте.

2.2. Задачами Службы медиации (примирения) являются:

2.2.1. Проведение примирительных программ для участников внутренних и конфликтов в колледже и внешних конфликтных ситуаций с участие обучающихся колледжа.

2.2.2. Обучение участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов.

2.2.3. Информирование обучающихся и педагогических работников о принципах и ценностях восстановительной медиации.

2.2.4. Передача ценностей восстановительной культуры (таких как ответственность, взаимопонимание, поддержка и т.д.) преподавателям, администрации, обучающимся и родителям.

2.2.5. Помощь обучающимся, преподавателям и родителям в разрешении конфликтов и проблемных ситуаций.

### **3. Принципы деятельности службы медиации (примирения)**

3.1. Деятельность Службы медиации (примирения) опирается на следующие принципы:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие участников образовательных отношений в организации работы Службы медиации (примирения), так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе;

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство членов Службы медиации (примирения) не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий членам Службы медиации (примирения) принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что Служба медиации (примирения) не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение;

3.1.4. Принцип равноправия, утверждающий равное право сторон оценивать конфликтную ситуацию и высказывать свою точку зрения, обсуждать свои эмоции и интересы, участвовать в выработке и принятии решений. У сторон также есть равные права на внимание и время медиатора.

#### **4. Порядок формирования Службы медиации (примирения)**

4.1. В состав Службы медиации (примирения) могут входить представители администрации колледжа, курирующие вопросы реализации содержания образовательных программ (по направлениям), сотрудники воспитательного отдела колледжа (заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, педагоги-организаторы и т.д.), родители (законные представители) обучающихся, а также представители организаций. Состав службы медиации (примирения) колледжа утверждается приказом директора колледжа.

4.2. Руководителем Службы медиации (примирения) является сотрудник колледжа, на которого возлагаются обязанности по руководству Службой приказом директора колледжа.

4.3. Вхождение в состав Службы медиации (примирения) колледжа является добровольным. Срок участия конкретного лица в работе Службы медиации (примирения) является бессрочным и прекращается на добровольной основе или в связи с обстоятельствами, не позволяющими ему выполнять обязанности члена Службы медиации (примирения).

4.4. Вопросы членства в Службе примирения, требования к участникам образовательных отношений, входящим в состав Службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться порядком, принимаемым Службой самостоятельно.

#### **5. Порядок работы Службы медиации (примирения)**

Деятельность Службы медиации включает в себя следующие мероприятия:

- проведение просветительской и профилактической работы среди обучающихся, их родителей, и педагогического состава колледжа - информирование всех участников образовательного процесса о существовании Службы медиации (примирения) в колледже (на сайте, информационных стендах);
- урегулирование возникающих конфликтов между участниками образовательных отношений;
- участие в семинарах и информационных мероприятиях, посвященных медиации;
- формирование коммуникативных и медиативных компетенций у обучающихся колледжа.

5.1. Служба медиации (примирения) может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогических работников, родителей (законных представителей) обучающихся, администрации колледжа, членов Службы медиации (примирения).

5.2. Служба медиации (примирения) принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются представители администрации колледжа.

5.3. Решение о целесообразности проведения процедуры медиации принимается Службой медиации (примирения) в тех случаях, когда иное не предусмотрено действующим законодательством. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение, для проведения программы также необходимо письменное согласие родителей (законных представителей).

5.4. Примирение может проводиться взрослым медиатором по делам, рассматриваемым в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - КДН и ЗП) или суде. Примирение (или другая восстановительная программа) не отменяет рассмотрения дела в КДН и ЗП или суде, но ее результаты и достигнутая договоренность может учитываться при вынесении решения по делу.

5.5. В случае, если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о ее проведении ставится в известность администрация образовательного учреждения и родители.

5.6. Сотрудники колледжа информируют стороны конфликта о возможности обратиться в Службу медиации (примирения). Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит руководитель Службы медиации (примирения).

5.7. Конфликтующие стороны вправе отказаться от проведения примирения или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае образовательная организация может использовать иные педагогические технологии.

5.8. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации) руководитель Службы медиации (примирения) принимает участие в проводимой программе.

5.9. Служба медиации (примирения) самостоятельно определяет сроки и этапы проведения медиации в тех случаях, когда иное не предусмотрено действующим законодательством.

5.10. Примирительная программа не может проводиться по фактам

правонарушений, связанным с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания, умственные расстройства или признанные судом недееспособными.

5.11. В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в письменном примирительном договоре (Приложение 1) или устном соглашении.

5.12. При необходимости служба медиации (примирения) передает копию примирительного договора администрации колледжа.

5.13. Служба медиации (примирения) осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре (но не несет ответственность за их выполнение). При возникновении проблем в выполнении обязательств, Служба медиации (примирения) помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.14. Деятельность Службы медиации (примирения) фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами Службы.

5.15. Руководитель Службы медиации (примирения) обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий со студентами-медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации.

5.16. Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой, и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей. Однако куратор учебной группы по возможности должен информировать и привлекать родителей в примирение (а по указанным в пунктах 5.4 и 5.5 категориям дел участие родителей или согласие на проведение примирения в их отсутствие является обязательным).

5.17. Служба медиации (примирения) рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

5.18. По согласованию с администрацией колледжа и руководителем службы примирения, примирение может проводиться по конфликтам между педагогами и администрацией, конфликтам родителей и их детей, а также по семейным конфликтам и спорам. Если споры возникли из гражданских правоотношений, в том числе в связи с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, а также из трудовых правоотношений и семейных правоотношений, деятельность медиатора и его квалификация регулируется 193-ФЗ РФ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре примирения)».

5.19. При необходимости, служба примирения получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с законом «О персональных данных» 152-ФЗ.

## **6. Организация деятельности Службы медиации (примирения)**

6.1. Службе медиации (примирения) по согласованию с администрацией колледжа предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы колледжа - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

6.2. Факт обращения в Службу медиации (примирения) и проведения примирительной или восстановительной процедуры фиксируется в Журнале регистрации конфликтных ситуаций (Приложение 2).

6.3. Должностные лица колледжа оказывают Службе медиации (примирения) содействие в распространении информации о деятельности Службы медиации (примирения) среди преподавателей и обучающихся, иных участников образовательного процесса.

6.4. Администрация содействует обращению педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) колледжа в Службу медиации (примирения).

6.5. В случае если стороны согласились на примирительную встречу (участие в восстановительной медиации или «Семейной» или «Колледжной восстановительной конференции»), то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы Службы медиации (примирения) и достигнутых договоренностях сторон.

6.6. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация образовательного учреждения может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.7. Служба медиации (примирения) может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности.

6.8. По запросу администрации колледжа или при возникновении необходимости по итогам восстановительных или примирительных процедур, проведенных Службой медиации (примирения) составляется отчет (Приложение 3).

6.9. Документация Службы медиации (примирения) ведется в электронном и (или) бумажном варианте. Срок хранения - 4 года.

## **7. Заключительные**

7.7. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

7.8. Изменения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости и по предложению руководителя Службы медиации.







**ФОРМА ОТЧЕТА ПО ВОССТАНОВИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ  
СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ (ПРИМИРЕНИЯ) КОЛЛЕДЖА**

**1. Общая и количественная информация:**

1. Указать общую информацию: город, регион, наименование ПОО, ФИО куратора (руководителя) Службы медиации (примирения).

2. Год, дата поступления дела в службу примирения и\или медиатору, порядковый номер отчета.

3. Фабула случая - краткое название и описание ситуации (ФИО участников можно изменить).

4. Тип ситуации: конфликтная или криминальная

5. Источник информации (директор, обращение сторон, КДН и ЗП и т.д.)

6. Была ли проведена восстановительная программа, если «нет», то по какой причине?

**Если НЕ БЫЛА ПРОВЕДЕНА**, то дальнейшие действия службы примирения после отказа от участия в совместной встрече одной или обеих сторон.

**Если БЫЛА ПРОВЕДЕНА**, то ФИО участников программы:

Количество медиаторов, работающих с данным случаем (указать: взрослые медиаторы и\или «медиаторы-ровесники»)

Количество взрослых участников программы.

Количество несовершеннолетних участников.

7. Какая восстановительная программа была проведена («Восстановительная медиация», «Круг сообщества», «Колледжная конференция» и т.д.)? Если было проведено несколько программ, то сколько и какие?

8. Была ли программа завершена успешно (договор, устное соглашение, иное)? Кратко - в чем суть договора?

9. Административные и юридические последствия конфликта в зависимости от результата восстановительной программы (рассмотрение на педсовете, рассмотрение в КДН, прекращение дела за примирением сторон, отказ пострадавшего от подачи заявления и т.д.)

10. Какие еще реабилитационные услуги были оказаны сторонам в дополнение к восстановительной программе? (если есть).

11. Особенности работы со случаем: находки; трудности; проблемы; идеи, возникшие в результате работы (если есть).

**2. Качественная информация:**

Таблица 1 - Реализация принципов восстановительного подхода

Принципы восстановительного подхода	Реализация (в чем и как проявилось)
Восстановление способности людей понимать друг друга.	
Участие социального окружения (родных, друзей, заинтересованных педагогов).	
Ответственность обидчика перед жертвой (если в ситуации был обидчик или правонарушитель)	
Исцеление жертвы (если в ситуации была жертва)	

Принятие участниками конфликта на себя ответственности по его урегулированию.	
Что сделано/важно сделать, чтобы подобное не повторилось.	
Иной принцип (если есть)	

Таблица 2 - Реализация принципов работы медиатора (специалиста службы примирения по восстановительным программам)

Удалось ли соблюсти принципы проведения программ:	Да	Нет	Частично
Обеспечение конфиденциальности процесса медиации.			
Нейтральность медиатора (равная поддержка сторон и их стремления в разрешении конфликта).			
Информирование сторон о сути медиации, ее процессе и возможных последствиях того или иного их выбора.			
Добровольность участия сторон в совместной встрече.			
Обеспечение безопасной атмосферы на встрече.			

### 3. «Обратная связь» от участников:

#### 1. Анкета участникам.

1. Если бы Ваш друг/подруга (знакомый/знакомая) попал в аналогичную ситуацию (конфликтную, проблемную, правонарушения - выбрать), посоветовали ли бы Вы ему принять участия в такой программе службы примирения? Обведите один из вариантов ответа:

**ДА**

**НЕТ**

Если **ДА**, то почему? Если **НЕТ**, то почему?

2. Как бы Вы кратко объяснили, зачем стоит попробовать принять участие в такой программе.

3. Что, с Вашей точки зрения, стоило бы изменить, чтобы улучшить программу?



