**Материалы для экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю**

Экзамен (квалификационный) по ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» проходит в виде выполнения практических заданий.

**Задание № 1**

**Введение в проблему:** От риска столкнуться с поддельной купюрой не застрахован никто. Кто может стопроцентно утверждать, что в кассу организации рано или поздно не попадет фальшивая купюра? Защищаться от подделок нужно в обязательном порядке, но какие меры следует предпринять, если такая банкнота все же попала в кас­су компании? Как подстраховаться и не попасть на уловку фальшивомонетчиков?

**Формулировка задания:** Используя нормативные документы, дополнительные источники, литературу, составить инструкцию в случаях обнаружения фальшивых купюр «На что необходимо обращать внимание при принятии наличных денежных средств».

**Задание № 2**

**Задание:** С помощью программы «1С: Предприятие» заполнить приходные, расходные кассовые ордера и сформировать выписку из банка.

Исходные данные:

1) Список должностных лиц ООО «ТМХ-Сервис»:

директор - Мельников М.В., главный бухгалтер - Кравцова Л.А., кассир - Лукашова Л.А.,

бухгалтер - фамилия студента, выполняющего работу.

Место нахождения организации: г. Улан-Удэ, ул. Революции 1905 г. 73.

Идентификационный номер ИНН 03242123839 КПП 0324201001

Р/ сч 40702810300000057805

ВТБ 24 г. Улан-Удэ, к/с 30101810100000000716

БИК 044525716 Остаток на р/счете - 2 127 500 руб.

2) Операции по кассе и расчетному счету за период 16.04-16.04 текущего года

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | № до- кум. | От кого получено или кому выдано | Кор.счет | Сумма |
|  |  | Остаток на 16 апреля текущего года |  | 9 000 |
| 16.04 | 251 | Получено с расчетного счета по чеку № 372511 на операционные, хозяйственные командировочные расходы |  | 37 500 |
| 16.04 | 407 | Выдан главному инженеру ГеращенкоВ.Р. аванс на командировочные расхо­ды |  | 16 500 |
| 16.04 | 408 | Выдано Макаровой М.И. под отчет на хозяйственные расходы |  | 13 000 |
| 16.04 | 252 | Получено от Дубровского Д.В. остаток неиспользованного аванса по авансово­му отчету № 106 |  | 304 |
| 16.04 | Выписка из банка № 7634 | Выдано по чеку № 372511 на операци­онные, хозяйственные и командировоч­ные расходы |  | 37 500 |

**Задание № 3.**

**Задание:** С помощью программы «1С: Предприятие», составить и обработать отчеты кассира за периоды с 16.04 по 17.04; проверить соответствие остатка на конец отчет­ного периода установленному лимиту по кассе, заполнить кассовую книгу на персо­нальном компьютере и распечатать документы.

**Исходные данные:** Приходные и расходные кассовые ордера, составленные в зада­нии 2; операции по кассе за 17.04, лимит денежных средств составляет 10 000 рублей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | № документа | От кого получено или кому выдано | Кор. счет | Сумма |
| 17.04 | 253 | Получено от Коваленко Ф.Т. в пога­шение числящейся за ним дебитор­ской задолженности |  | 126 |
| 17.04 | 254 | Поступило от Смирнова Р.И. за реали­зованный ему инвентарный объект |  | 7 650 |
| 17.04 | 409 | Выдано в подотчет Терещенко А.В. на хозяйственные расходы |  | 12 000 |