**Задания для экзамена по МДК 01.02 Документационное обеспечение логистических процессов**

БИЛЕТ №1

1. Определение, задачи и функции логистики

2. Документирование движения производственных запасов

3. Оформление товарно-транспортной накладной

БИЛЕТ №2

1. Факторы развития логистики

2. Понятие «инвентаризация»

3. Оформление товарно-транспортной накладной

БИЛЕТ №3

1. Документирование движения производственных запасов

2. Основные требования логистики

3. Оформление путевого листа.

БИЛЕТ №4

1. Взаимосвязь управления запасами с другими функциями логистики

2. Ответственность за нарушение правил оформления первичных документов

3. Оформление счета-фактуры

БИЛЕТ №5

1. В чем отличие понятий «логистический центр» и «распределительный центр»?

2. Документы на автомобиль и водителя для осуществления грузоперевозки (со стороны транспортной компании

3.Оформление доверенности

БИЛЕТ №6

1. Правила распределительной логистики

2. Документы, их функции и классификация

3. Журнал учета использования автомобильных транспортных средства

БИЛЕТ №7

1. Классификация документов в логистике.

2. Система документационного контроля запасов.

3. Правила заполнения таможенной декларации.

БИЛЕТ №8

1. Информационные потоки в логистической системе.

2. Документационное обеспечение мультимодальных перевозок.

3. Правила заполнения железнодорожной транспортной накладной.

БИЛЕТ №9

1. Основные составляющие логистической системы.

2. Документационное обеспечение управления заказами.

3. Основные реквизиты акта выполненных работ.

БИЛЕТ №10

1. Планирование закупок. Служба закупок на предприятии

2. Внутренние документы склада

3.Оформление товарно-транспортной накладной

БИЛЕТ №11

1. Делопроизводство на складе

2. Книга регистрации документов, сданных лицом, осуществляющим централизованную доставку и завоз продукции.

3. Оформление путевого листа

БИЛЕТ №12

1. Документы, фиксирующие условия транспортировки грузов.

2. Классификация документов в логистике.

3. Перечень документов при морских перевозках.

БИЛЕТ №13

1. Основные составляющие логистической системы.

2. Документационное обеспечение управления заказами.

3. Основные реквизиты акта выполненных работ.

БИЛЕТ №14

1. Виды транспортных перевозок грузов.

2. Классификация документов в логистической деятельности.

3. Правила оформления коносамента при морских перевозках.

БИЛЕТ №15

1. Классификация грузов.

2. Оформление товарно-транспортной накладной

3. Документооборот при закупке

БИЛЕТ №16

1. Логистические функции, требующие документационного оформления.

2. Документационное оформление заказов.

3. Правила оформления квитанции о приеме груза.

БИЛЕТ №17

1. Финансовые потоки в логистике

2. История развития логистики в России

3.Оформление акта приема-передачи

БИЛЕТ №18

1. Роль системы штрих-кодирования в логистике.

2. Документооборот в отделе снабжения

3. Внутренние формы оценки перевозчика.

БИЛЕТ №19

1. Виды информационных систем в логистике.

2. Документационное обеспечение автомобильных перевозок (внутренних).

3. Правила заполнения корешка дорожной ведомости.

БИЛЕТ №20

1. Сервисные потоки в логистике

2.Документооборот в производстве

3.Оформление товарно-транспортной накладной