



**Профессиональное образовательное учреждение
«Колледж предпринимательства и отраслевых технологий»
(ПОУ «КПОТ»)**

УТВЕРЖДАЮ

Председатель
приемной комиссии

Л.А. Королева
«28» февраля 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об Апелляционной комиссии**

Челябинск 2023 г.

Протокол Педагогического совета
№ 06 от «28» февраля 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

Протокол Учебно-методического совета
№ 06 от «25» февраля 2023 г.

Протокол Студенческого комитета
№06 от «25» февраля 2023 г.

Протокол Родительского комитета
№ 06 от «25» февраля 2023 г.

Составитель: ответственный секретарь Приемной комиссии ПОУ «Колледж
предпринимательства и отраслевых технологий» Королева Е.Н.

1. Апелляционная комиссия работает в соответствии следующих документов:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства РФ, 2012, № 53, ст.7598; 2019, № 30, ст. 4134);

-Приказом Минобрнауки России от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.01.2014 № 31132);

-Приказом Министерства образования и науки РФ № 457 от 02.09.2020 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», зарегистрирован в Минюсте России 06.11.2020 г. № 60770 ;

- Приказом Министерства просвещения Р.Ф. от 16.03.2021г. № 100 « О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

-Правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования , утвержденными приказом директора ПОУ « КПОТ « от 28 февраля 2022г. № 26;

-Положением о приемной комиссии, утвержденными приказом директора ПОУ « КПОТ « от 28 февраля 2022г. № 26;

-иными локальными нормативными актами ПОУ «Колледж предпринимательства и отраслевых технологий».

2 Структура и состав апелляционной комиссии

2.1 Апелляционная комиссия утверждается приказом председателя Приемной комиссии.

2.2 В состав Апелляционной комиссии входят председатель и члены апелляционной комиссии.

2.3 Апелляционная комиссия формируется из числа административных сотрудников и преподавателей Колледжа и других профессиональных образовательных организаций, а также включает

независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющих управление в сфере образования.

2.4 Изменения в составе Апелляционной комиссии могут быть внесены при необходимости приказом председателя Приемной комиссии.

3 Полномочия Апелляционной комиссии

3.1 Апелляционная комиссия выполняет следующие полномочия:

- рассмотрение заявления о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами;

– своевременная подготовка документов по проведению апелляции;

– объективная оценка способностей и склонностей, поступающих в Колледж;

– проведение апелляции;

– объявление результатов;

– обеспечение установленного порядка оформления и хранения документов по апелляции;

– ознакомление с правилами подачи и рассмотрения апелляций.

3.2 Председатель Апелляционной комиссии обязан:

– участвовать в подборе состава Апелляционной комиссии;

– готовить материалы, соблюдая конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности;

– организовывать работу Апелляционной комиссии для проведения апелляций;

– проводить инструктаж членов Апелляционной комиссии по порядку проведения апелляции;

– организовать и участвовать в оперативном решении при проведении апелляции;

- подписывать протоколы заседания Апелляционной комиссии;

– объявлять результаты апелляции;

– организовывать работу комиссии по объективной оценке способностей и склонностей, поступающих в Колледж.

3.3 Члены Апелляционной комиссии обязаны:

– работать под руководством председателя Апелляционной комиссии;

– участвовать в процедуре проведения апелляций;

- участвовать в подготовке отчетных документов по работе Апелляционной комиссии;
- проводить объективную оценку способностей и склонностей, поступающих в Колледж.

3.4 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены Апелляционной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4 Порядок работы апелляционной комиссии

По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Колледжем. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций может включены в качестве независимых экспертов представителей органов

исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (под роспись).



Профессиональное образовательное учреждение
«Колледж предпринимательства и отраслевых технологий»
(ПОУ «КПОТ»)

Председателю приемной
комиссии, директору ПОУ
«Колледж предпринимательства
и отраслевых технологий»
Л.А. Королевой
абитуриента _____

(Ф.И.О. поступающего)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу провести апелляцию сдачи вступительных испытаний по
вопросам, связанным с _____

— (о нарушении проведения вступительных испытаний и (или) несогласия с результатами
вступительного испытания)

В СВЯЗИ _____

« ____ » _____ 202 ____ г. _____

(подпись)

(Фамилия, инициалы)



Профессиональное образовательное учреждение
«Колледж предпринимательства и отраслевых технологий»
(ПОУ «КПОТ»)

ПРОТОКОЛ от «__» _____ 20 __ года
заседания апелляционной комиссии

(о нарушении проведения вступительного испытания и (или) несогласии с результатами вступительных испытаний)

Присутствовало __ из _____ членов апелляционной комиссии,
утвержденной приказом председателя приемной комиссии, директора Колледжа
от _____ г. № _____

Поступающий (ая) _____
(фамилия, имя, отчество)

Присутствовали родители (законные представители) _____
(фамилия, имя, отчество)

наименование специальности (профессии) _____

Апелляционная комиссия рассмотрела следующие документы:

- заявление поступающего;
- экзаменационная ведомость;
- письменную работу поступающего;
- рецензия на экзаменационную работу экзаменационной комиссии

1. При рассмотрении апелляции о нарушении проведения вступительного испытания апелляционная комиссия приняла следующее решение (отметить необходимое):

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения вступительного испытания поступающего

(ФИО)

не подтвердили и (или) не повлияли на результат вступительного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения вступительного испытания

поступающего

(ФИО)

подтвердились и повлияли на результат вступительного испытания.

2. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами вступительными испытаниями апелляционная комиссия решила (отметить необходимое):

- об отклонении апелляции и сохранении результата _____ вступительного испытания;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата _____ вступительного испытания;

Результат голосования: за _____, против _____, воздержались _____

С протоколом ознакомлен:

_____/ _____ / « _____ » _____ 20 ____ г.
(ФИО поступающего) (подпись)

_____/ _____ / « _____ » _____ 20 ____ г.
(ФИО родителя, законного представителя) (подпись)

Председатель апелляционной комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены апелляционной комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)