Профессиональное образовательное учреждение
«Колледж предпринимательства и отраслевых технологий»
(ПОУ «КПОТ»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ПОУ «Колледж предпринимательства и отраслевых технологий»
_____ Королева Л.А.
«31» августа 2023 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 01FAB68500B1AF10874C3DA9E0228EC880
Владелец: КОРОЛЕВА ЛЮДМИЛА АНАТОЛЬЕВНА
Действителен: с 22.02.2023 до 22.05.2024

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ 34.01.01 Младшая медицинская сестра по уходу за больными В ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «КОЛЛЕДЖ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Челябинск, 2023

УТВЕРЖДЕНО:
Приказ директора
№ 237от «31» августа 2023 г.

Протокол Педагогического совета
№ 1 от «31» августа 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

Протокол Учебно-методического совета
№ 1 от «28» августа 2023 г.

Протокол Студенческого комитета
№ 1 от «28» августа 2021 г.

Протокол Родительского комитета
№ 1 от «28» августа 2023 г.

1 Общие положения

1.1 Настоящий Порядок устанавливает порядок организации и проведения практики обучающихся (далее – практическая подготовка) по основной профессиональной образовательной программе 34.01.01 Младшая медицинская сестра по уходу за больными в Профессиональном образовательном учреждении «Колледж предпринимательства и отраслевых технологий» (далее – Колледж).

1.2 Положение разработано в соответствии с нормативными документами (в действующей редакции):

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказом Министерства здравоохранения РФ от 03.09.2013 г. № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;

– Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22 августа 2013 г. № 585н «Об утверждении Порядка участия обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам в оказании медицинской помощи»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";

– Приказом Министерства здравоохранения Р.Ф. от 30.06.2016г. № 435н «Об утверждении типовой формы договора об организации практической подготовки обучающихся ,заключаемого между образовательной или научной организацией и медицинской организацией либо организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющих производство и изготовление медицинских изделий, аптечной

организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по реализуемым образовательным программам;

– Приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Уставом ПОУ «КПОТ»;

– иными локальными нормативными актами Колледжа.

1.3 Порядок организации и проведения практики обучающихся по основной профессиональной образовательной программе 34.01.01 Младшая медицинская сестра по уходу за больными (далее - Порядок) определяет последовательность организации и проведения практики обучающихся, получающих среднее медицинское образование.

2 Организация практики обучающихся

2.1 Практика обучающихся, получающих среднее медицинское образование организуется в Колледже, в медицинских организациях (поликлиники, клиники, стационары), в том числе медицинских организациях, в которых располагаются структурные подразделения образовательных и научных организаций (клиническая база), и иных организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, имеющих лицензию на медицинскую деятельность, предусматривающую выполнение работ (оказание услуг), соответствующих видам работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и предусмотренных образовательной программой.

2.2 Практика обучающихся включает виды учебной деятельности, предусмотренные образовательной программой 34.01.01 Младшая медицинская сестра по уходу за больными и связанные с необходимостью участия обучающихся в медицинской деятельности для достижения результатов освоения образовательной программы.

2.3 Практика обучающихся обеспечивается путем их участия в медицинской деятельности, в том числе путем участия в оказании медицинской помощи гражданам в порядке, утвержденном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22 августа 2013 г. N 585н.

2.4 Образовательная деятельность в форме практической подготовки организуется также при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

2.5 Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. В этом случае, практическая подготовка включатся в содержание рабочей программы предмета, курса, дисциплины (модуля).

2.6 Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2.7 Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2 Порядок организации и осуществления практической подготовки обучающихся при проведении практики

3.1 Виды практики и способы ее проведения определены образовательной программой 34.01.01 Младшая медицинская сестра по уходу за больными, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом.

3.2 К участию в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности допускаются обучающиеся:

- успешно прошедшие необходимую теоретическую подготовку;
- имеющие практические навыки участия в оказании медицинской помощи гражданам, в том числе приобретенные на моделях (симуляторах) профессиональной деятельности;
- прошедшие предварительные и периодические медицинские осмотры в порядке, утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения

обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный N 22111) с изменениями, внесенным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 296н "О внесении изменения в приложение N 2 к приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный N 28970).

3.3 Программы практики разработаны с учетом требований, установленных пунктом 3.3 настоящего Положения, утверждены Педагогическим советом Колледжа и являются составной частью основной профессиональной образовательной программы.

3.4 Программа практики включает в себя:

– указание вида практики;

– указание места практики в структуре образовательной программы;

– указание цели и задач практики;

– требования к результатам освоения практики;

– указание объема практики в соответствии с учебными планами по образовательным программам;

– структура и содержание практики;

– условия реализации и проведения практики;

– контроль и оценка практики.

3.5 Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

– последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

– целостность подготовки обучающихся к выполнению основных трудовых функций;

– связь практики с иными компонентами образовательной программы, предусмотренными учебным планом.

3.6 Организация практической подготовки обучающихся на базе медицинской организации или иной организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, осуществляется на основании договора.

Указанный договор заключается между Колледжем и организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации.

Договор должен содержать положения, определяющие порядок и условия использования имущества сторон договора, необходимого для организации практической подготовки обучающихся, порядок участия обучающихся, работников Колледжа, работников медицинских организаций, в оказании медицинской помощи гражданам (Приложение 1).

3.7 Практическая подготовка обучающихся Колледжа в организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, осуществляется при создании указанными организациями условий для успешного выполнения обучающимися всех видов учебной деятельности соответствующего периода учебного плана основной профессиональной образовательной программы 34.01.01 Младшая медицинская сестра по уходу за больными, предусматривающих теоретическую подготовку и приобретение практических навыков с использованием средств обучения, основанных на применении симуляционных технологий, в том числе фантомной и симуляционной техники, имитирующей медицинские вмешательства, в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.8 Участие обучающихся в оказании медицинской помощи гражданам осуществляется при согласии пациентов или их законных представителей и соблюдении медицинской этики.

3.9 Для организации и проведения практической подготовки обучающихся приказом директора Колледжа назначается руководитель практической подготовки от Колледжа.

3.10 Руководитель организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, назначает работника (работников), замещающего (замещающих) штатные должности в данной организации, ответственного за организацию и проведение практической подготовки обучающихся (далее – руководитель практической подготовки от профильной Организации).

3.11 Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки при проведении практики и обратно, а также

проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) в указанный период осуществляется Колледжем в порядке, установленном локальным нормативным актом Колледжа.

3.12 Направление на практику оформляется распорядительным актом директора Колледжа с указанием закрепления каждого обучающегося за профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

3.13 Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.14 По результатам практики обучающимися составляется отчет.

4 Права и обязанности основных участников практической подготовки при проведении практики

4.1 Руководитель практической подготовки от Колледжа:

- обеспечивает контроль за правом обучающихся на выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, на основании успешного выполнения обучающимися видов учебной деятельности;
- обеспечивает контроль за выполнением обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- несет ответственность совместно с руководителем практики от профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Колледжа, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими на основе индивидуальных заданий определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

4.2 Общее руководство практикой обучающихся в медицинской организации возлагается на заместителя руководителя медицинской организации, заведующего структурным подразделением или специалиста по управлению сестринской деятельностью медицинской организации.

Непосредственные руководители практики в структурных подразделениях медицинской организации назначаются из числа высококвалифицированных специалистов с высшим или средним медицинским образованием наставников, помогающих обучающимся овладевать профессиональными навыками.

4.3 Непосредственный руководитель практики от профильной Организации:

- согласовывает рабочий график (план) проведения практики, индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

- предоставляет рабочие места обучающимся;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;

- осуществляет контроль за освоением обучающимися материала программы практики, оказывает помощь студентам при выполнении индивидуальных заданий и заполнении отчетной документации по практике;

- дает характеристику обучающемуся и ставит свою оценку по результатам проведения практики.

4.4 Обязанности по обеспечению безопасных условий труда обучающихся, участвующих в оказании медицинской помощи гражданам возлагаются на руководителя организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья.

4.5 Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья, в которой обучающиеся участвуют в оказании медицинской помощи гражданам, должна оказывать содействие в максимальном формировании, закреплении, развитии практических навыков и компетенции у обучающихся в процессе

выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.6 Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

5.1 В период прохождения практики в медицинских организациях обучающиеся обязаны:

− выполнять задания, предусмотренные программами практики;

− соблюдать действующие в медицинских организациях правила внутреннего трудового распорядка;

− соблюдать действующие в медицинских организациях требования охраны труда и пожарной безопасности.

5.2 Участие обучающихся в оказании медицинской помощи пациентам, находящимся на лечении в медицинских организациях, осуществляется при согласии больных или их законных представителей.

5.3 К участию в оказании медицинской помощи допускаются обучающиеся, успешно прошедшие теоретическую подготовку, имеющие практические навыки участия в оказании медицинской помощи, в том числе приобретенные на моделях (симуляторах) профессиональной деятельности, а также прошедшие предварительные и периодические медицинские осмотры в установленном порядке и только под наблюдением и в присутствии непосредственного руководителя практики.

5.4 Обучающиеся, при прохождении производственной практики в медицинской организации обязаны оформить дневник и отчетную документацию, предусмотренную программой практики (Приложение 2).

5.5 По результатам практики руководитель от Колледжа, а также непосредственный руководители от медицинской организации формируют аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций, а также характеристику на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики.

Приложение 1

Договор

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Челябинск «____»_____202_г.

Профессиональное образовательное учреждение «Колледж предпринимательства и отраслевых технологий» (далее – Колледж, Организация) в лице директора Королёвой Людмилы Анатольевны, действующего на основании Устава, утвержденного протоколом общего собрания участников Общества с ограниченной ответственностью «Академия предпринимательства и отраслевых технологий» от 16.01.2019 года, с одной стороны, и

ООО «_____» (далее – Профильная организация) в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые как Стороны, заключили настоящий Договор далее – «Договор» о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся по основной программе профессионального образования, реализуемой Колледжем (далее - Практическая подготовка).

1.2. _____ (наименование вида практики), реализуемая по специальности _____ в форме практической подготовки, ее содержание и планируемые результаты освоения, виды практических работ, количество обучающихся, сроки организации практической подготовки и ее продолжительность, согласуются Сторонами в Приложении № 1, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. _____ (наименование вида практики), реализуемая по специальности _____ в форме практической подготовки осуществляется в помещениях Профильной организации, обустроенных специальным оборудованием и техническими средствами обучения, необходимыми для выполнения обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Перечень таких помещений и место (адрес) проведения практической подготовки согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Обязанности Организации:

2.1.1. Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих _____ (наименование практики) посредством практической подготовки.

2.1.2. Назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию практики образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.1.3. При смене руководителя по практической подготовке в трехдневный срок сообщить об этом Профильной организации.

2.1.4. Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения практики в форме практической подготовки.

2.1.5. Осуществлять руководство практикой, что означает контроль реализации программы практики, соблюдение Профильное организацией условий проведения практической подготовки, требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе, отраслевыми образовательными нормами.

2.1.6. Осуществлять контроль соответствия условий реализации практики в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. Создать условия для реализации _____ (наименование вида практики) в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.2.2. Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации.

2.2.3. При смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в трехдневный срок сообщить об этом Организации.

2.2.4. Обеспечить безопасные условия реализации программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.2.5. Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

2.2.6. Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, проводить инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности.

2.2.7. Предоставлять обучающимся и руководителю практики от Колледжа возможность пользоваться помещениями, Профильной организации, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения.

2.2.8. Сообщать руководителю практической подготовки от Колледжа обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности.

2.3. Участвовать совместно с Колледжем в согласовании программы практики: содержание, виды практических работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и планируемые результаты (оценочных материалов для оценки освоения обучающимися профессиональных навыков и компетенций, по профилю соответствующей программы, согласуются Сторонами в Приложении № 1, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.3.1. Предоставлять рабочие места обучающимся, назначать руководителей практики от организации, определять из числа высококвалифицированных работников организации, помогающих обучающимся овладевать профессиональными навыками.

2.4. Профильная организация вправе:

2.4.1. Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

2.4.2. В случае установления факта нарушения обучающимися Колледжа своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию практики в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

2.4.3. Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4.4. При наличии вакантных должностей заключать с обучающимися срочные трудовые договоры.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по нему.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

4.4. Стороны допускают обмен экземплярами настоящего договора, дополнительных соглашений к нему и актов об оказании услуг, подписанных одной стороной, сканированных и направленных другой стороне по адресам электронной почты, указанным в разделе 5 настоящего договора. Стороны также признают юридическую силу всех прочих документов и сообщений, направленных друг другу в электронном виде по указанным адресам электронной почты.

4.5. При оформлении документов Организация применяет факсимильную подпись Директора Колледжа на основании приказа №187 от05.07.2022г.

5. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Организация:	**Профильная организация**
Профессиональное образовательное учреждение «Колледж предпринимательства и отраслевых технологий» (ПОУ «КПОТ») 454100, г. Челябинск, ул. Комсомольская, д. 13, Телефон:(351)261-92-00, e-mail: kpiot@kpiot.ru ИНН 7451439481 КПП 745101001 р/с:40703810090000002339 Банк: ПАО "ЧЕЛЯБИНВЕСТБАНК" БИК: 047501779 к/с: 30101810400000000779 Директор ПОУ «КПОТ» _____Л.А. Королева	_____/_____ /

Приложение № 1
к договору о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы № ___ от_____

г. Челябинск «___»_____202_г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
программы практики в форме практической подготовки

Специальность	
Сроки	В соответствии с графиком учебного процесса
Продолжительность практики в форме практической подготовки (дней)	
Содержание рабочей программы практики в форме практической подготовки и планируемые ее результаты освоения	Согласованы
Виды практических работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	В соответствии с Рабочей программой практики, предварительно согласованной между Колледжем и Профильной организацией
Количество обучающихся по программе	Предоставлено за 10 дней
Дополнительные условия	Ответственное лицо, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию практической подготовки со стороны Профильной организации соответствуют требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности.

- ✓ Подписанием настоящего приложения стороны договора подтверждают соответствие персонала от профильной организации, требованиям, выдвигаемым для проведения практической подготовки обучающихся Колледжа.

СОГЛАСОВАНО

Директор Ф.И.О.
(должность, организация, личная подпись, расшифровка подписи, дата)

«___» _____ 20__ г.
м.п.

Директор ПОУ «КПОТ» _____ Королева Л.А.
«___» _____ 20__ г.
м.п.

Приложение № 2

к договору о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы №__ от_____

г. Челябинск «___»_____202_г.

ПЕРЕЧЕНЬ ПОМЕЩЕНИЙ
вверяемых профильной организацией для проведения практической подготовки

Специальность		
Место проведения практической подготовки (адрес)	Перечень помещений	Характеристика и техническое оснащение помещений
		Соответствует требованиям рабочей программы практики в форме практической подготовки

- ✓ Подписанием настоящего приложения стороны договора подтверждают соответствие помещений и технического оснащения Профильной организации требованиям, выдвигаемым для проведения практической подготовки обучающихся Колледжа.
- ✓ Рабочая программа Колледжа по основной программе образовательной деятельности получена Профильной организацией. Профильная организация подтверждает наличие у неё всех необходимых ресурсов (помещения, персонал, техническое оснащение) для реализации практической подготовки в соответствии с представленной Колледжем Рабочей программой.

СОГЛАСОВАНО

Директор Ф.И.О.
(должность, организация, личная подпись, расшифровка подписи, дата)

«___» _____ 20__ г.

Директор ПОУ «КПОТ» _____ Королева Л.А.
(подпись)

«___» _____ 20__ г.

Приложение 2

Профессиональное образовательное учреждение
«Колледж предпринимательства и отраслевых технологий»

ЖУРНАЛ

_____

_____

(указать индекс и наименование практики)

Код, наименование специальности (профессии)_____

_____

Форма обучения_____

Курс _____

Группа № _____

Форма № 1

УЧЕТ ПОСЕЩАЕМОСТИ ПО _____ ПРАКТИКЕ

(вид практики: учебная, производственная (по профилю специальности), производственная практика (преддипломная))

Наименование ПМ_____

_____

Вид практики _____

Ф.И.О. руководителя практики _____

№ п/п	Месяц, число	*День практики*																																Подпись руководителя практики
	Фамилия и инициалы обучающихся																																	
1																																		
2																																		
3																																		
4																																		
5																																		
6																																		
7																																		
8																																		
n																																		
nn																																		

Форма № 2

УЧЕТ ИНСТРУКТАЖЕЙ ПО БЕЗОПАСНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Фамилия и инициалы обучающихся	Дата получения инструктажа	Зачтено/не зачтено	Подписи обучающихся	Краткое содержание инструктажа	Фамилия, инициалы лица, проводившего инструктаж	Подпись лица, проводившего инструктаж
1					*1. Техника безопасность*		
2							
3					2. *Производственная санитария*		
4							
5					3. *Электро-безопасность*		
6							
7					4. *Пожарная безопасность*		
8							
n					*5. Правила дорожного движения*		
nn							

Форма № 3

УЧЕТ ВЫПОЛНЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ В ПРОЦЕССЕ ПРАКТИКИ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ)

Наименование ПМ_____

Вид практики _____

Ф.И.О. руководители практики _____

№ п/п	№ п/п задания	*Задание №1 (виды работы по РП)*		*Задание №2 (виды работы по РП)*		*Задание №3 (виды работы по РП)*		*Задание №4 (виды работы по РП)*		Итоговая оценка, объем выполнения	Фамилия, инициалы руководителя-наставника от профильной Организации	Подпись руководителя практики от Колледжа
	Фамилия и инициалы обучающихся	Оценка	Объем выполнения	Оценка	Объем выполнения	Оценка	Объем выполнения	Оценка	Объем выполнения			
1												
2												
3												
4												
5												
6												
nn												

Приложение 3

ПОУ «Колледж предпринимательства и отраслевых технологий»

Дневник

_____

_____

(указывается индекс и наименование практики)

Фамилия_____

Имя и Отчество обучающегося _____

Курс_____ группа_____

Специальность _____

_____

Форма обучения _____
(очная, очно-заочная, заочная)

г. Челябинск

_____
(указывается индекс и наименование практики)

Срок практики _____семестр
_____/_____ учебный год

Место прохождения практики (наименование Организации и место её расположения)
_____
_____

М.П. Организации

Руководитель практики от Колледжа ____ _____
(должность, Ф.И.О.)

Руководитель практики от профильной организации из числа высококвалифицированных работников, наставников _____
_____
(должность. Ф.И.О.)

Специальность и квалификация по диплому _____
_____

Дополнительное образование _____
_____

Стаж работы в организациях, соответствующей профессиональной деятельности _____

Справка об отсутствии судимости №_____ от «___» _____ 202__ г.

Приказ о назначении руководителя практики №____ от «___» _____ 202_ г.

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности прошел/прошла _____.
(подпись обучающегося)

С правилами трудового распорядка ознакомлен_____.
(подпись обучающегося)

ВИДЫ РАБОТ НА _____ ПРАКТИКЕ

(указывается индекс и наименование практики)

№ п/п	Вид деятельности	Код и наименование компетенции	Практические умения (учебная практика), практический опыт (навыки) (производственная практика)	Виды работ и объем (при необходимости)*	Качество выполнения (освоил и выполнил, частично освоил и выполнил, не выполнил и не освоил) и процент освоения (определяется в соответствии с р. 5 ПОЛОЖЕНИЕ о практике)	
					О, ЧО, НО	**% освоения**

Руководитель практики от Колледжа _____/_____ /

Руководитель практики от профильной организации _____/_____/

Дневник обучающегося – практиканта

День практики	Виды работ*	Подпись руководителя практики от Организации
1		
2		
3		
…		

*- соответствие видов работ

ПОУ «Колледж предпринимательства и отраслевых технологий»

ОТЧЁТ

по _____
(указывается индекс и наименование практики)

обучающегося группы № _____

_____
(фамилия, имя, отчество)

Специальность_____

Место прохождения
практики_____

_____

Руководитель практики от Колледжа_____

_____
(должность, Ф.И.О.)

Оценка за портфолио _____

Оценка за практику по результатам защиты отчёта_____

Итоговая оценка _____

_____
(подпись руководителя практики от Колледжа)

Челябинск

Приложение 5

ХАРАКТЕРИСТИКА
на обучающегося в период прохождения практики

Данная характеристика составлена на обучающегося ПОУ «Колледж предпринимательства и отраслевых технологий» _____
_____
(Ф.И.О.)

Группа / взвод _____
Специальность / профессия_____

Обучающийся проходил_____
(указывается индекс и наименование практики)
в _____

_____
(наименование организации и ее местонахождение (в соответствии с Уставом организации))

в _____ семестре 202_/202_ учебного года

Качество выполнения должностных обязанностей _____
(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Квалификационная характеристика обучающегося-практиканта как специалиста

Показатели	**Результат**
Объем выполнения запланированных работ (%): 80-100% - «5», 60-79% - «4», 40-59% - «3», менее 40% - «2»	
Овладел умением применять практические навыки в профессиональной деятельности (О, ЧО, НО)	
Овладел компетенциями обучающийся на уровне их практического применения (О, ЧО, НО)	
Качество выполнения работ (на высоком профессиональном уровне – «5», на среднем уровне – «4», со значительными нарушениями –«3», с грубейшими нарушениями – «2»)	
Уровень соблюдения производственной дисциплины (высокий – «5», средний – «4», низкий – «3»)	

Оценка руководителя от профильной Организации_____
(отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно)

Руководитель практики от профильной Организации
_____/_____
подпись ФИО

МП

Приложение 6

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

на _____ практику в форме практической подготовки
(индекс и наименование практики)

обучающийся_____
(Ф.И.О.)

Группа / взвод _____

специальность / профессия_____

В результате прохождения практики _____
(сформировал* или закрепил** или получил развитие***)

практических умений или навыков (опыта) и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы, а именно:

№ п/п	Вид деятельности	Код и наименование компетенции	Качество выполнения (освоил и выполнил, частично освоил и выполнил, не выполнил и не освоил) и процент освоения

Руководитель практики от Колледжа _____/_____
подпись ФИО

***учебная практика**
****производственная практика**
*****указать, если в рамках профессионального обучения за пределами ОПОП СПО получена дополнительная квалификация**

Приложение 7

АКТ ПЕРЕДАЧИ

_____

(указывается вид индекс и практики)

Учебный год 202__/202__ Семестр_____

Специальность / профессия ___ _____

_____

Группа/Взвод: _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Документы сданы / не сданы («+» / «-»)	Примечание

Сдал:

Заведующий отделением _____ / _____

подпись Ф.И.О.

Принял _____ / _____

подпись Ф.И.О.