Профессиональное образовательное учреждение
«Колледж предпринимательства и отраслевых технологий»

(ПОУ «КПОТ»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ПОУ «Колледж предпринимательства и отраслевых технологий»
_____ Королева Л.А.
«31» августа 2023 г.

Дата: 2023.09.05 14:55:24 +05'00'

Порядок
учёта мнения представительных органов обучающихся, родителей и работников
при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося

Челябинск, 2023

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ директора ПОУ «КПОТ»

№ 237 от «31» августа 2023 г.

Протокол Педагогического совета

№ 01 от «31» августа 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

Протокол Учебно-методического совета

№ 01 от «28» августа 2023 г.

Протокол Студенческого комитета

№ 01 от «28» августа 2023 г.

Протокол Родительского комитета

№ 01 от «28» августа 2023 г.

1 Общие положения

1.1 Настоящий порядок определяет процедуру учёта мнения представительных органов обучающихся, родителей и работников при принятии локальных актов, затрагивающих права обучающихся и работников в Профессиональном образовательном учреждении «Колледж предпринимательства и отраслевых технологий» (далее - Колледж), а так же при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающихся,

1.2 Порядок направлен на реализацию требований законодательства в области образования и трудового права по привлечению органов самоуправления Колледжа к локальной нормотворческой деятельности для обеспечения общественного характера управления.

1.3 Настоящее положение разработано в соответствии:

- с ч.6 ст.26; ч.3,4 ст.30 Федерального закона от 29,12,2012 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ст. 372 Трудового кодекса Р.Ф. (далее- ТК РФ)

2 Порядок учёта мнения работников колледжа

2.1 Директор Колледжа в случаях, предусмотренных ТК РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, соглашениями, перед принятием решения направляет проект локального нормативного акта и обоснование по нему в профсоюзный комитет образовательной организации (при наличии).

2.2 Руководитель направляет в профсоюзный комитет (при наличии) проекты локальных актов с сопроводительным письмом. Сопроводительное письмо регистрируется в Колледже с указанием исходящего номера и даты.

2.3 Профсоюзный комитет (при наличии) не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта, указанного локального нормативного акта, направляет руководителю мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

2.4 В случае, если мотивированное мнение профсоюзного комитета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, руководитель может согласиться с ним либо обязан в течение трёх дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с профсоюзным комитетом (при наличии) в целях достижения взаимоприемлемого решения.

2.5 При несогласии, возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего руководитель имеет право принять локальный нормативный акт, который может быть обжалован профсоюзным комитетом (при наличии) Колледжа в соответствующую государственную инспекцию труда или в суд. Профсоюзный комитет (при наличии)также имеет право начать процедуру коллективного трудового спора в порядке, установленном ТК РФ.

3 Порядок учёта мнения представителей органов обучающихся, родителей при принятии локальных нормативных актов

3.1. В целях учёта мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления образовательной организации и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в техникуме создаются советы обучающихся - студенческий комитет, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы.

3.2. При отсутствии представительных органов обучающихся, родителей - локальные акты вывешиваются на информационном стенде Колледжа.

3.3. При наличии представительных органов обучающихся, родителей:

3.3.1. Руководитель Колледжа перед принятием решения направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, и обоснование по нему в представительные органы.

3.3.2. Представительные органы обучающихся родителей не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта, указанного локального нормативного акта, направляет директору мотивированное мнение по проекту, отражённое в протоколе заседания.

3.3.3. В случае, если мотивированное мнение представительных органов не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, руководитель

образовательной организации может согласиться с ним либо обязан в течение трёх дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с представительными органами для достижения взаимоприемлемого решения.

3.3.4. При не достижении согласия, возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор Колледжа имеет право принять локальный нормативный акт.

3.3.5. Локальный нормативный акт, по которому не было достигнуто согласие может быть обжалован в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.3.6. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Колледже и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4 Выбор меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося

4.1. При отсутствии представительных органов обучающихся, родителей, выбор меры дисциплинарного взыскания к обучающимся обсуждается на педагогическом совете. Решения принимаются большинством голосов в присутствии обучающегося и законного представителя несовершеннолетнего. Приказ о дисциплинарном взыскании вывешивается на информационном стенде.

4.2. При наличии представительных органов обучающихся, родителей:

4.2.1. Директор Колледжа при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в представительные органы проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

4.2.2. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого директор пришёл к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае не поступления

письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо не поступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

4.2.3. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающийся документы должны быть направлены руководителем в уполномоченные органы не позднее 10 дней с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

4.2.4. Уполномоченные органы в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривают вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляют директору своё мотивированное мнение в письменной форме.

4.2.5. В случае, если уполномоченные органы обучающихся, родителей выразили согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

4.2.6. В случае, если уполномоченные органы выразили несогласие с предполагаемым решением руководителя, он в течение трёх учебных дней проводит с представительными органами дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом. При не достижении согласия по результатам консультаций директора до истечения семи учебных дней со дня получения мнения представительных органов на педагогическом совете имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул.

4.2.7. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.2.8. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Колледже и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5 Заключительные положения

5.1 Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников образовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются, и подлежит отмене в Колледже. (ч.4 ст.30 273-ФЗ).