Профессиональное образовательное учреждение
«Колледж предпринимательства и отраслевых технологий»
(ПОУ «КПОТ»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ПОУ «Колледж предпринимательства и отраслевых технологий»
_____ Королева Л.А.
«31» августа 2023 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 01FAB68500B1AF10874C3DA9E0228EC880
Владелец: КОРОЛЕВА ЛЮДМИЛА АНАТОЛЬЕВНА
Действителен: с 22.02.2023 до 22.05.2024

ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫЕЗДНОЙ ПРАКТИКЕ

Челябинск, 2023

УТВЕРЖДЕНО:
Приказ директора
№237 от «31» августа 2023 г.

Протокол Педагогического совета
№ 1 от «31» августа 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:
Протокол Учебно-методического совета
№ 1 от «28» августа 2023 г.

Протокол Студенческого комитета
№ 1 от «29» августа 2023 г.

Протокол Родительского комитета
№ 1 от «29» августа 2023 г.

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о выездной практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования (далее – Положение) очной формы обучения, разработано в соответствии с нормативными документами в действующей редакции:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

- Приказом Министерства науки и высшего образования Р.Ф. и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказа Министерства здравоохранения Р.Ф. от 3 сентября 2013г. № 620 н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;

- Приказа Министерства здравоохранения Р.Ф. от 30.06.2016г. № 435н «Об утверждении типовой формы договора об организации практической подготовки обучающихся, заключаемого между образовательной или научной организацией и медицинской организацией либо организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющих производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья»;

- Приказа Министерства здравоохранения Р.Ф. от 29 марта 2020г. № 248 «Об организации практической подготовки обучающихся по образовательным программам медицинского и фармацевтического образования в условиях предупреждения распространения короновирусной инфекции на территории Российской Федерации»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям (далее – ФГОС СПО);

- Уставом Профессионального образовательного учреждения «Колледж предпринимательства и отраслевых технологий» (далее – ПОУ «КПОТ» или Колледж);

и другими локальными нормативными актами Колледжа.

1.2 Данное положение определяет порядок организации и проведения выездной практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования очной формы обучения (далее – ОПОП СПО), в ПОУ «КПОТ» в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

1.3 Положение разработано с целью обеспечения единых подходов к организации и проведению выездной практики и требований к документам по проживанию и проезду к месту практики.

1.4 Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположен Колледж, если это предусмотрено ФГОС СПО.

1.5 Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практики и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) в указанный период осуществляется Колледжем.

2 Порядок прохождения документов для оплаты суточных и проезда к месту практики обучающимся

2.1 Необходимость выезда обучающихся на практику в другой регион (при условии и организации такой практики Колледжем) должна быть обоснована в служебной записке директору Колледжа заведующим отделением.

2.1.1 За счет средств Колледжа для обучающихся очной формы обучения, если они выезжают на практику на расстояние не более 100 км от населенного пункта, где расположена образовательная организация, передвижение осуществляется автобусом.

2.1.2 Заведующий отделением до организации практики согласует условия приема (количество практикантов, сопровождающие, сроки пребывания, оплата проживания, питания, медицинский осмотр, страхование и спецодежда) практикантов на месте практики с Руководителем профильной организации, в ведении которого входит данный объект.

2.1.3 При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ,

при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров.

2.1.4 При проведении выездных практик, организованных Колледжем обучающихся суммы выплат регламентируется настоящим положением, а именно оплата проезда к месту проведения практики и обратно (согласно проездных документов) оплачивается полностью, а также дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), за каждый день практики, включая нахождение в пути к месту практики и обратно, устанавить в размере 100 руб., согласно постановления Правительства РФ от 2 октября 2002 года №729.

2.1.5 Специалист учебного отдела совместно с заведующим отделением формирует приказ о направлении обучающихся на практику с указанием места пребывания в период освоения образовательной программы утверждает директором Колледжа.

2.1.6 Бухгалтер проверяет наличие приказа о направлении обучающихся на практику, картсчета у обучающихся для перечисления средств, суммы к оплате.

2.2 Если место прохождения практики, обучающимся выбрано самостоятельно, то все расходы, связанные с прохождением выездной практики, а именно, оплата проезда к месту прохождения практики и обратно и любые иные расходы, несет обучающийся.

2.2.1 Обучающийся представляет руководителю практики заявление о разрешении прохождения выездной практики (Приложение). Руководитель практики представляет данное заявление заведующему отделением для ознакомления и внесения профильной организации в приказ о прохождении практики.

Приложение

Директору ПОУ «Колледж
предпринимательства и отраслевых технологий»
Королевой Л.А.
Группа (взвод) № _____
специальность (профессия)_____
_____
_____
по _____ форме обучения
_____
_____
(ФИО)

Заявление на разрешение
Прохождения выездной практики

Прошу Вас направить меня на прохождение выездной практики _____

(указывается вид практики)

продолжительностью ____ недель (ли) в Профильную организацию _____
_____ .

(указывается полное наименование организации и место её нахождения)

Все расходы, связанные с прохождением выездной практики, а именно, оплата проезда к месту прохождения практики и обратно и любые иные расходы, согласен нести самостоятельно.

Обязуюсь пройти выездную практику в полном соответствии с требованиями программы практики.

«____»_____ 20__г. _____