Профессиональное образовательное учреждение
«Колледж предпринимательства и отраслевых технологий»
(ПОУ «КПОТ»)

Утверждаю:
Директор ПОУ «КПОТ»
_____ Королева Л.А.
«31» августа 2023г.
(Приказ № 236)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 01FAB68500B1AF10874C3DA9E0228EC880
Владелец: КОРОЛЕВА ЛЮДМИЛА АНАТОЛЬЕВНА
Действителен: с 22.02.2023 до 22.05.2024

ПОЛОЖЕНИЕ

О совете профилактики правонарушений и защиты прав обучающихся

г. Челябинск, 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Протокол Педагогического совета
ПОУ «Колледж предпринимательства и
отраслевых технологий»
№ 1 от «31» августа 2023г.

СОГЛАСОВАНО:
Протокол Студенческого комитета
ПОУ «Колледж предпринимательства и
отраслевых технологий»
№ 1 от «28» августа 2023 г.

Протокол Родительского комитета:
ПОУ «Колледж предпринимательства и
отраслевых технологий»
№ 1 от «28» августа 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Совет профилактики правонарушений и защиты прав обучающихся (далее – Совет) является постоянно действующим совещательным органом, находящимся в подчинении заместителя директора по воспитательной работе.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции с изменениями и дополнениями), Федеральными законами, решениями правительства Российской Федерации, Департамента социальной защиты, приказами Министерства образования и науки Челябинской области, основными документами о правах ребёнка и обязанностях взрослых по отношению к детям (Конвенция о правах ребёнка, Международная конвенция о правах и основных свободах человека), Уставом ПОУ «Колледжа предпринимательства и отраслевых технологий» (ПОУ «КПОТ») (далее – колледж) и настоящим Положением.

1.3. Деятельность Совета профилактики основывается на следующих принципах:

- гуманности, демократичности, индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;
- поддержки семьи и взаимодействия с ней в вопросах защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред несовершеннолетнему;
- обеспечение ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Цели и задачи совета

2.1. Целями деятельности Совета являются:

- формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся;
- профилактика асоциального поведения обучающихся;
- социально-педагогическая адаптация и реабилитация обучающихся группы «социального риска»;
- укрепление дисциплины среди обучающихся.

2.2. Основными задачами Совета являются:

- учет учащихся и студентов колледжа, требующих повышенного педагогического внимания и ведение с ними профилактической работы;
- организация регулярной работы по выполнению Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений не совершеннолетних» и других нормативных правовых актов в части

предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
- выявление и анализ причин и условий, способствующих правонарушениям несовершеннолетних, определение мер по их устранению;
- экстренное разрешение конфликтных ситуаций в системе взаимодействия обучающихся и педагогического персонала;
- принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;
- обеспечение эффективного взаимодействия государственных образовательных учреждений с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- организация просветительской деятельности среди обучающихся и родителей (законных представителей).

3. Состав и организация Совета по профилактике

3.1. Совет создаётся в составе председателя (заместителя директора по воспитательной работе), заместителя председателя (председатель родительского комитета), секретаря (назначаемого председателем Совета) и членов.

3.2. Председатель Совета:
- организует работу Совета;
- определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

3.3. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем.

Секретарь Совета:
- составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Советов, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

3.4. Члены Совета:
- присутствуют на заседаниях Совета;
- вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;
- участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений.

3.5. Совет рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят один раз в три месяца.

3.6. Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета проводится по решению председателя Совета либо по инициативе не менее половины членов Совета.

3.8. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

3.9. Заседания Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета.

3.10. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета.

4. Полномочия Совета профилактики

4.1. К компетенции Совета относится:

- рассматривать вопросы по нарушению норм жизнедеятельности колледжа и общежития, норм межличностных отношений;
- рассматривать вопросы о постановке учащихся и студентов колледжа на педагогический учет;
- рассмотрение персональных дел, обучающихся – нарушителей порядка;
- осуществлять контроль ведения профилактической работы с неблагополучными семьями;
- выносить проблемные вопросы на обсуждение педагогической коллегии и информировать руководство колледжа для принятия решения;
- планирует и организует иные мероприятия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающихся;
- осуществлять контроль за выполнением принятых решений.

4.2. Среди мер педагогического воздействия, применяемых Советом могут быть:

- проведение профилактической беседы;
- установление испытательного срока для исправления поведения, учёбы;
- ходатайство перед администрацией колледжа о применении к обучающемуся мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных Уставом либо локальным актом образовательного учреждения.